



**„ВРУЋИ ИЗВОРИ“ Д.О.О. ГРАЧАЦ**  
Светосавска 223, 36215 Подунавци, Тел/Факс 036/5467-042  
ПИБ: 108335904, Матични број: 20978597, Шифра делатности: 3600  
Текући рачун: 200-2771820101908-83

Број: 831/2025  
Датум: 05.12.2025.год.

Надзорни одбор „ЛП Белимарковац“ из Врњачке Бање који врши функцију Скупштине Једнодомног друштва са ограниченом одговорношћу „Врући извори“ Грачац, на стодеведесетпрвој ванредној седници одржаној дана 05.12.2025.године, на основу члана 22. Тачка 2. Одлуке о оснивању Једнодомног друштва са ограниченом одговорношћу „Врући извори „Грачац-пречишћен текст број 01-4408 од 11.09.2013.године, доноси:

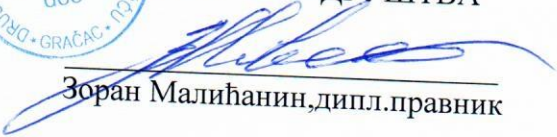
## О Д Л У К У

о усвајању Програма пословања „Врући извори“ доо Грачац за 2026. годину.

Програм пословања „Врући извори“ доо Грачац за 2026. Годину је саставни део ове Одлуке.



ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ДРУШТВА

  
Зоран Малићанин, дипл. правник

ДОСТАВИТИ

- Оснивачу- „ЛП Белимарковац“
- Директору- „Врући извори“ доо
- Архиви

**Једнодомно друштво са ограниченом одговорношћу за  
обављање комуналних делатности на сеоским подручјима општине  
Врњачка Бања «Врући Извори» из Грачаца**

ДОО "ВРУЋИ ИЗВОРИ"  
Број: 828/25  
Датум: 04.12.25 год.  
ГРАЧАЦ

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА  
«ВРУЋИ ИЗВОРИ» Д.О.О за 2026.годину**

**Пословно име:** *Једнодомно друштво са ограниченом одговорношћу за  
обављање комуналних делатности на сеоским подручјима  
општине Врњачке Бање «Врући Извори» из Грачаца*

**Седиште:** *Светосавска 223, Врњачка Бања, 36215 Подунавци, Србија*

**Претежна делатност:** *3600-Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде*

**Матични број:** *20978597*

**Пиб:** *108335904*

**Оснивач:** *Јавно предузеће «Белимарковац» Врњачка Бања*

Грачац, 2025.год.

<p><b>НАЗИВ ЕЛАБОРАТА</b></p>	<p><b>ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА Д.О.О.«ВРУЋИ ИЗВОРИ» ЗА 2026.ГОДИНУ</b></p>
<p><b>ДОКУМЕНТАЦИЈУ ОБРАДИО</b></p>	<p><b>Д.О.О.«ВРУЋИ ИЗВОРИ»</b></p>
<p><b>ДИРЕКТОР Д.О.О.«ВРУЋИ ИЗВОРИ» Бобан С. Ђуровић маст.инж.тех.</b></p>	<p><b>Бобан С. Ђуровић</b></p>

# САДРЖАЈ



<b>1. Општи подаци</b> .....	1
1.1. Статус, делатност предузећа и правна акта која се примењују у пословању.....	1
1.2. Организациона структура – шема.....	2
1.3. Мисија, визија и циљеви предузећа.....	4
<b>2. Анализа пословања у 2025. години и план за 2026. годину</b> .....	5
2.1. Водовод - Процењени физички обим активности у 2025. години и план за 2026. годину.....	7
2.2. Водовод - Процена финансијских показатеља за 2025. годину и план за 2026. годину.....	7
2.3. Гробља - Процењени физички обим активности у 2025. години и план за 2026. годину.....	12
2.4. Гробља - Процена финансијских показатеља за 2025. годину и план за 2026. годину.....	13
2.5. Биланс стања на дан 31.12.2025. године.....	22
2.6. Биланс успеха за период 01.01-31.12.2025. године.....	27
2.7. Извештај о токовима готовине у периоду 01.01-31.12.2025. године.....	29
<b>3. Циљеви и планиране активности за 2026. годину</b> .....	31
3.1. План активности за 2026. годину.....	31
3.2. Приказ планираних и реализованих индикатора пословања.....	38
<b>4. Планирани извори и позиција расхода по наменама</b> .....	40
4.1. Биланс стања на дан 31.12.2026. године.....	40
4.2. Биланс успеха за период 01.01-31.12.2026. године.....	46
4.3. Извештај о токовима готовине у периоду 01.01-31.12.2026. године.....	49
4.4. Цене.....	51
4.5. Субвенције и остали приходи из буџета.....	54
4.6. Трошкови запослених.....	55
<b>5. Планирани начин расподеле добити односно планирани начин покрића губитка</b> .....	57
<b>6. План зараде и запошљавања</b> .....	57
6.1. Структура запослених по секторима/организационим јединицама.....	57
6.2. Квалификациона структура, старосна структура, структура по полу и структура по времену у радном односу.....	57
6.3. Динамика запошљавања.....	59
6.4. Исплаћена маса за зараде у 2025. години и план зарада за 2026. годину.....	61
6.5. Накнаде Надзорног одбора кроз Скупштине и накнаде Комисије за ревизију.....	66
<b>7. Кредитна задуженост</b> .....	70
7.1. Планирано кредитно задуживање у 2026. години.....	71
<b>8. Планиране набавке</b> .....	72
8.1. Планирана финансијска средства за набавку добара и услуга.....	72
<b>9. План инвестиција</b> .....	75
<b>10. Критеријуми за коришћење средстава за посебне намене</b> .....	84
<b>11. Закључак</b> .....	85

## ОПШТИ ПОДАЦИ



### 1.1. Статус, делатност предузећа и правна акта која се примењују у пословању

Једнодомно друштво са ограниченом одговорношћу за обављање комуналних делатности на сеоским подручјима општине Врњачка Бања «Врући извори» ДОО из Грачаца у садашњем облику пословања основано је Одлуком о оснивању ЈП «Бели Извор» Врњачка Бања број 01-4408 од 11.09.2013. године за обављање комуналних делатности, производње и дистрибуције воде, пречишћавање отпадних вода, изношење и санитарно депоновање смећа, одржавање гробља и сахрањивање, одржавање комуналне хигијене и пружање пијачних услуга, као и за обављање других послова који не спадају у област комуналних делатности.

На основу Решења из АПР-а БД72797/2017 од 29.08.2017. године извршена је регистрација промене података у регистру привредних субјеката у смислу промене чланова Друштва и то брише се као оснивач са 100% удела ЈП «Бели извор» из Врњачке Бање а УПИСУЈЕ СЕ са 100% удела Јавно предузеће за комуналне делатности „Белимарковац“ – Врњачка Бања. Сагласност за пренос удела из ЈП „Бели извор“ у ЈП „Белимарковац“ донела је Скупштина општине Врњачка Бања Решењем бр.: 9-401/17 од 29.06.2017. године уз констатацију да „...„Врући извори“ ДОО Грачац немају неизмирених обавеза према Преносиоцу. Преносилац удела солидарно одговара са стицаоцем удела за обавезе према „Врући извори“ ДОО Грачац на основу свог неуплаћеног односно неунетог улога у основни капитал „Врући извори“ ДОО Грачац као и обавезу додатних уплата у погледу тог удела, према стању на дан преноса удела.“

Права, дужности и обавезе Оснивача и Јавног предузећа регулисани су Законом о локалној самоуправи, Законом о јавним предузећима, Законом о комуналним делатностима, Законом о буџетском систему као и Одлукама: Одлука о оснивању („Сл.лист општине Врњ. Бања, број 27.), Одлука о водоводу и канализацији (Сл.лист Општине Врњ. Бања 7/13, измене 18/14, пречишћен текст 19/14, као и Сл.лист 02/18 од 01.02.2018.год.) и др.

„Врући извори“ ДОО-Грачац поред напред наведених у свом пословању примењује и остале **Законе, подзаконска и интерна акта који се могу разврстати на следеће:**

- 1. Општи Закони** и то: Закон о раду, Закон о спречавању злостављања на раду, Закон о пензијском и инвалидском осигурању запослених, Закон о здравственом осигурању, Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености, Закон о безбедности и здрављу на раду, Закон о безбедности саобраћаја на путевима, Закон о сахрањивању гробљима и др.
- 2. Општа Подзаконска акта** и то: Посебан Колективни уговор за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије и др.
- 3. Општа и интерна акта** и то: Одлука о оснивању, Статут, Одлука о комуналним делатностима (Сл.лист општине Врњ.Бања бр.6/13 и 27/16), Одлука о водоводу и канализацији („Сл. лист Скупштине општине Врњачка Бања“ број 19/14 од 24.11.2014.године као и Сл.лист 02/18 од 01.02.2018.год.), Одлука о сахрањивању и гробљима на територији општине Врњачка Бања („Сл.лист Скупштине општине Врњачка Бања“ број 21/14-пречишћен текст и 27/16), Одлука о изменама и допунама Одлуке о сахрањивању и гробљима на територији општине Врњачка Бања („Сл.лист Скупштине општине Врњачка Бања“ број 512-2/14 од 17.12.2014. године), Одлуке о изменама и допунама Одлуке о сахрањивању и гробљима на територији општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка бања“, бр.22/16).
- 4. Рачуноводствени Закони и подзаконска акта** и то: Закон о привредним друштвима, Закон о рачуноводству, Закон о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) Закон о ревизији, Закон о облигационим односима, Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, Међународни рачуноводствени стандарди МСР/МСФИ, Правилник о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру, Правилник о начину



и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем и др.

5. **Порески Закони** и то: Закон о порезу на додату вредност, Закон о порезу на имовину, Закон о порезу на доходак грађана, Закон о пореском поступку и пореској администрацији и др.

**Закони који се примењују у правним пословима** и то: Закон о општем управном поступку, Кривични Законик, Закон о кривичном поступку, Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја и др.

## 1.2. Организациона структура- шема

Управљање у Друштву је организовано као једнодомно. Органи Друштва су:

- Скупштина Друштва, као орган управљања;
- Директор, као орган пословођења.

### 1. Скупштину Друштва, као орган управљања чине чланови Надзорног одбора ЈП „Белимарковац“ и то:

- Председник Скупштине Друштва:

Малићанин Зоран, дипл. правник, именован Решењем СО Врњачка Бања о именовању чланова Надзорног одбора ЈП за обављање комуналних делатности „Белимарковац,, Врњачка Бања бр.002213506 од 15.05.2025.године са мандатом од 4 године.

### Члан НО испред локалне самоуправе:

- Члан НО испред локалне самоуправе:

Стаменчић Радован, професор физичког васпитања, именован Решењем СО Врњачка Бања о именовању чланова Надзорног одбора ЈП за обављање комуналних делатности „Белимарковац,, Врњачка Бања бр.: 002213506 од 15.05.2025.године са мандатом од 4 године.

- Члан НО из редова запослених:

Црепуљаревић Бранко, дипл. инж. геологије за хидрогеологију, именован Решењем СО Врњачка Бања о именовању члана Надзорног одбора ЈП за обављање комуналних делатности „Белимарковац,, Врњачка Бања бр. 002213506 од 15.05.2025.године са мандатом од 4 године.

### 2. **Директор, као орган пословођења:**

Директор „Врући извори“ ДОО: Ђуровић С. Бобан, маг. инж. технологије и маг. инж. управљања ризиком од катастрофалних догађаја и пожара, именован Одлуком Надзорног одбора ЈП „Бели извор“ из Врњачке Бање који врши функцију Скупштине Једнодомног друштва с ограниченом одговорношћу „Врући извори“ Грачац број 4/15 од 27.03.2015.године на период до разрешења.

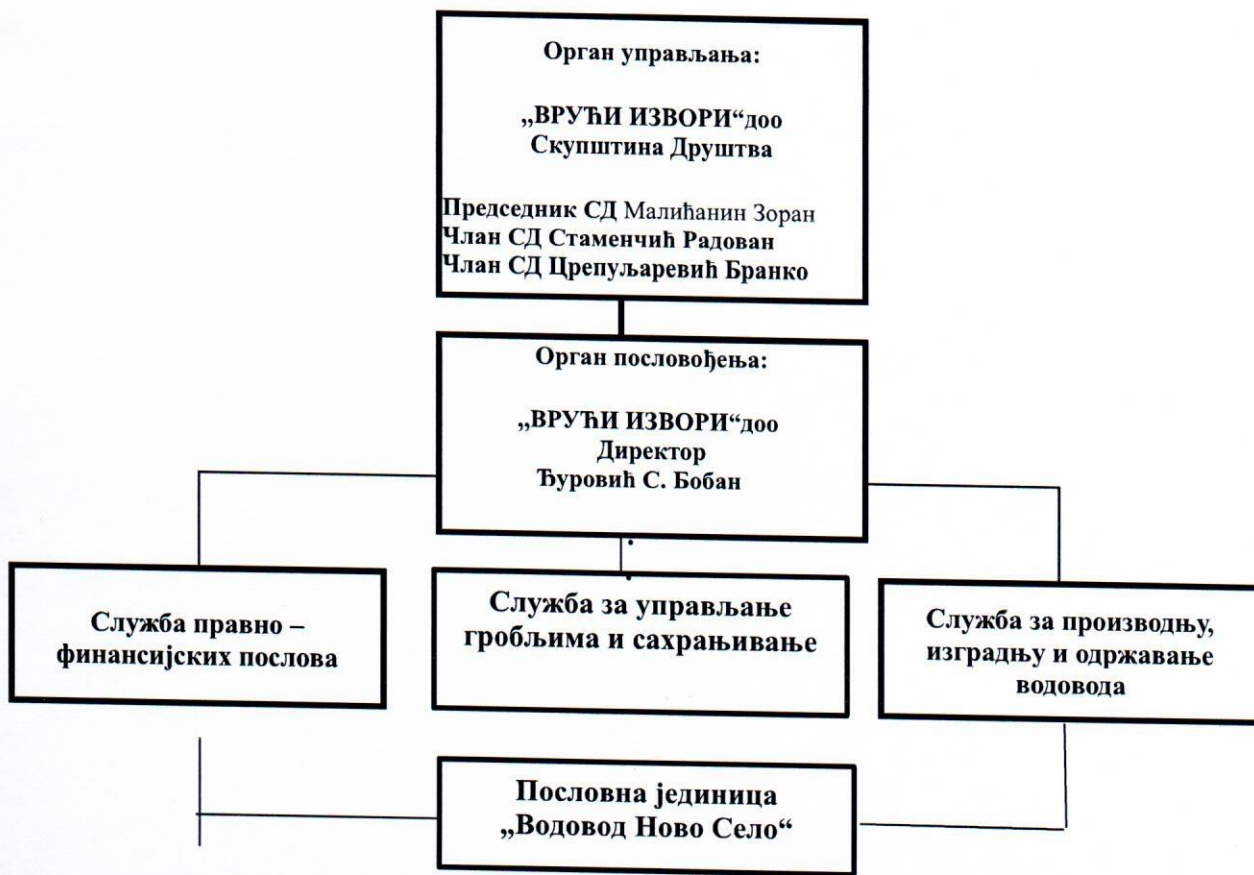
Скупштина Друштва и директор чине управу предузећа.

Ради остваривања својих циљева, предузеће поставља своју организацију коју сачињава систем организационих делова (сектора, административних и техничко-оперативних служби и сл.)

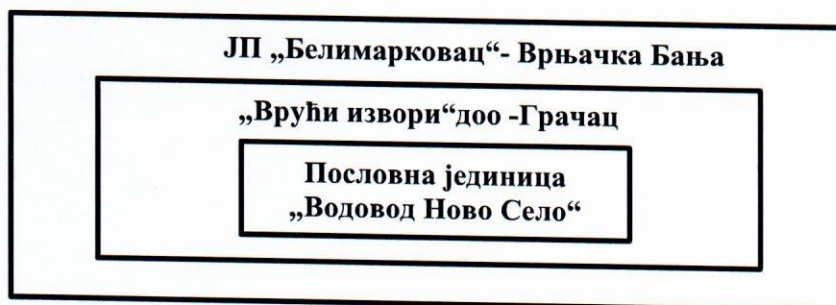
Ради остваривања својих циљева, предузеће поставља своју организацију коју сачињава систем организационих делова (служби и сл.) и то:

- а) Служба правно-финансијских послова
- б) Служба за производњу, изградњу и одржавање водовода.
- в) Служба за управљање гробљима и сахрањивање
- д) Пословна јединица „Водовод Ново Село“

Шематски приказ организационих делова :



Шематски приказ по структури оснивања:



### 1.3. Мисија , визија и циљеви предузећа



#### ✓ Мисија:

Основна мисија предузећа је обезбеђивање довољних количина квалитетне бактериолошки-хемијски исправне воде за пиће свих корисника а такође и обезбеђивање квалитетне услуге из других делатности предузећа.

Потпуна посвећеност према крајњем кориснику кроз испуњавање захтева и потреба у погледу квантитета и квалитета испоручене воде, квалитета извршених услуга насипања некатегорисаних путева, копања канала за одвођење атмосферске воде до реципијента, постављање пропуста, услуге зимског одржавања путева као и извршавање других послова поверених од стране оснивача. Поред основне претежне делатности производња и дистрибуција воде за пиће, „Врући извори“ доо-Грачац обављају и делатност одржавања гробља и сахрањивање у насељеним местима Ново Село, Рсавци, Грачац, Подунавци, Отроци, Вранеша и Вукушица на територији општине Врњачка Бања која су поверена овом предузећу Уговором о давању да се користе гробља „Врући извори“-ма доо Грачац бр.110-13/21 од 09.02.2021.године од стране Општине Врњачка Бања. Перманентно унапређивање квалитета услуга у складу са системом квалитета и потребама корисника локалне заједнице.

Стварање таквих услова рада у којима запослени имају визију правца развоја предузећа и свест да својим радом и залагањем лично доприносе побољшаном квалитету услуга и процесу рада. Посебно је потребно обратити пажњу на радну средину у којој би сви били квалификовани да обављају поверене задатке уз примену стандарда заштите на раду као и безбедну радну средину у складу са законском регулативом.

Предузеће је отворено ка јавности тако да континуирано обавештава кориснике услуга о свим активностима предузећа и пружа сервисне информације у циљу постизања потпуне информисаности.

Мисија се свакако огледа и у формирању свести јавног мњења у широко и трајно поверење у предузеће као најсолиднијег и најпоузданијег партнера у домену поверених комуналних делатности, као и потврђивање поверења његовог Оснивача, који брине о својим грађанима и у њиховим најтежим тренуцима.

#### ✓ Визија:

Наша визија је свакако да будемо препознатљиви по високом и квалитету и квантитету произведене и испоручене воде а такође и по другим услугама из делокруга делатности предузећа. Техничко-технолошко унапређење параметара пословања је визија предузећа тако да уз подразумевани професионализам, одговорност, креативност примењену у свим техничко-технолошким деловима система тако и у финансијско –комерцијалном сегменту пословања, како би сви субјекти локалне заједнице били снабдевени квалитетном и здравствено исправном питком водом.

Техничко- технолошки напредно предузеће које прати технолошке новине из домена производње и дистрибуције воде може имати одрживи и константни развој на добробит целокупне заједнице.

Неопходно је задржати правац рада и пословања од претходних 5 године, како би се реализовали развојни циљеви предузећа који су и социјално веома одговорни, као и циљеви које нам је наш Оснивач поставио а који се односе и на висок квалитет погребних услуга које пружамо у додатној комуналној делатности која нам је поверена, уз остваривање добити у пословању.

✓ **Циљеви:**

Да би мисија и визија предузећа били остварени потребно је поставити краткорочне циљеве који се нису мењали и који се дефинишу годишњим Програмом пословања а чије спровођење утиче на дугорочне рокове испуњења циљева и то:

- квалитетно и континуирано снабдевање корисника довољном количином здравствено хигијенско-хемијски исправном водом за пиће,
- преузимање на управљање и одржавање и других сеоских водовода у насељеним местима дефинисаних Одлуком о водоводу и канализацији бр. 02/18 од 01.02.2018.год,
- израда техничких елабората постојећег стања преузетих водовода, геодетско снимање објеката и мреже, дигитализовање у - Water GIS, што је предуслов за успостављање система даљинског надзора и управљања целокупном водоводном мрежом.
- израда Пројеката реконструкције и проширења дистрибутивне мреже система водоснабдевања у складу са приоритетима и потребама локалне заједнице,
- финансијски одрживо пословање засновано на тржишним принципима,
- наплата заосталих потраживања по различитим основама уз перманентну сарадњу са јавним правобранилаштвом,
- модернизација система производње и дистрибуције воде,
- активна сарадња са органима локалне самоуправе и других релевантних републичких органа и организација у погледу инвестиција,
- модернизација возног парка и опреме,
- адаптација и изградња пословног простора ( магацин материјала, хангар за возила са радионицом за одржавање возила и др.)
- извршење услуга и других видова комуналне делатности које би подигле ниво комуналних услуга а такође и обезбедиле трајан прилив финансијских средстава,
- смањење трошкова производње и дистрибуције,
- константно праћење нових трендова на тржишту као и потреба потрошача,
- преквалификација запослених, стручно усавршавање и оспособљавање и др.
- обезбедити потребан број гробних места за редовне сахране,
- ради стандардизације у квалитету услуга које пружамо поштовати све стандарде који прописују сва три Стандарда управљања квалитетом ( Политика квалитета, Политика заштите животне средине, Политика здравља и безбедности на раду).

## 2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025. ГОДИНИ И ПЛАН ЗА 2026. ГОД.

Овим Планом програма пословања за 2026. годину обухваћени су следећи водоводни системи :

1. „Врући извори 1 и 2“ - Грачац
2. „Грозничевац“ - Рсовци
3. „Златац“ - Подунавци
4. „Врела“ - Вранеша
5. „Мајдан“ - Вранеша
6. „Товарница“ - Вранеша
7. Водовод 1. - Ново Село
8. Водовод 2. - Ново Село
9. Водовод 3. - Ново село

Укупан број корисника на овим водоводима је 3934 . Ажурирање књига матичне евиденције корисника је један од приоритетних задатака како за водове којима управљамо као и за гробља. Заједничко за све набројане водове је да су грађени у периоду од 1965.-1976., материјали за градњу, начин градње, квалитет и материјал цевовода, фитинга, вентила, мерних уређаја и др. је веома сличан и заједничко је да је период амортизације давно истекао, тако да је за све водове потребна свеобухватна анализа, израда техничког елабората постојећег стања водовода као и учртавање водоводне мреже и водоводних објеката са проценом приоритета за израду пројеката реконструкције а све у циљу дугорочне нормализације у водоснабдевању грађана здравом физичко-хемијски и бактериолошки исправном водом за пиће. У том циљу је потребно хитно успостављање континуалног хлорисања воде на водоводима који то још увек немају као и санирању свих недостатака водоводних система који би потенцијално могли да угрозе квалитет и квантитет воде. Потребно је напоменути да већина водовода не поседује употребне дозволе тако да је потребно извршити такве реконструкције уз успостављање одговарајућих стандарда на водоводним системима који би били довољан услов за добијање употребне дозволе.

У 2025 завршили смо смо фазну реализацију Пројекта тј. изградњу црпне станице „Продовка“ као и потисног (доводног) цевовода ПЕ ДН 90 у дужини од око 1670м до резервоара „Главица“ што је био први приоритет ради довођења додатних количина воде (3-5л/сек) и повећање капацитета водовода „Врући извори 1 и 2“ Грачац. Извршили смо израду 3 нове бушотине на потесу „Продовке“ и добили нове количине воде . ЗЗЈЗ Краљево је извршио испитивање воде са нове бушотине и на основу анализе утврдио да је вода физичко-хемијски и бактериолошки исправна тако да у наредној години потребно је да и ове бушотине укључимо у постојећи систем. На овај начин решићемо вишегодишњи проблем недостатка воде у сушном периоду који је посебно био изражен ове године. Средства за реализацију инвестиције обезбедили смо преко оснивача увећањем оснивачког капитала.

У 2026. години један од приоритетних задатака јесте свакако довођење нових количина воде по приоритету за водове којима управљано, пре свега водовод 2 и 3 Ново Село и водовод 2 у Вранешима.

„Уговором о давању да користи објекте гробља Друштву са ограниченом одговорношћу „Врући извори“ Грачац“ бр.110-13/21 од 09.02.2021. године Општина Врњачка Бања је предала на управљање и одржавање сеоска гробља у насељеним местима Ново Село, Грачац, Рсавци, Подунавци, Вранеша, Отроци и Вукушица са укупно 14 гробља или 8,79 хектара површине. Обзиром да је предузеће у 2021. години започело активно управљање гробљима у сеоским подручјима општине Врњачка Бања још увек се формира документација- евиденција о броју гробних места као и о лицима која имају обавезу да плаћају трошкове одржавања гробних места. Уз сагласност општинских органа одлучили смо да се у почетном периоду док се не успостави тачна матична евиденција и уреди дигитални катастар свих гробља накнада за трошкове одржавања и уређења гробља плаћа паушално по домаћинству.

Процењени физички обим активности, финансијски прорачун прихода као и планиране раходе за 2026. годину обрадићемо одвојено од прихода и расхода који се односе на водовод а затим ћемо све приходе и расхода приказати збирно и извести билансе стања и успеха.

На темељима претходно наведеног израђен је Програма пословања за 2026.-годину.



# ВОДОВОД

## 2.1. Процењени физички обим активности у 2025. години и план за 2026.годину

Табела 1. - Табеларни преглед физичког обима производа и услуга:

(у јединицама мере)								
Ред. бр.	Назив производа-услуге	Јед. Мере	План 2025.год.	Процена 2025.год.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>I ВОДА</b>								
1	Домаћинства	м³	550.000	440.000	140.000	280.000	420.000	550.000
2	Правна лица	м³	50.000	40.000	20.000	30.000	40.000	50.000
	<b>Укупно:</b>	<b>м³</b>	<b>600.000</b>	<b>480.000</b>	<b>160.000</b>	<b>310.000</b>	<b>460.000</b>	<b>600.000</b>

## 2.2. Процена финансијских показатеља за 2025.годину и план за 2026 .годину

Табела 2. - Табеларни преглед по врстама прихода:

(у динарима)

Ред. бр.	Врста прихода	План 2025.год.	Процена 2025.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I СЛУЖБА ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДА</b>							
<b>1</b>	<b>ВОДА:</b>						
1	Домаћинства	31.526.000	26.000.000	7.881.500	15.763.000	23.644.500	31.526.000
2	Правна лица	2.866.000	2.600.000	716.500	1.433.000	2.149.500	2.866.000
	<b>укупно:</b>	<b>34.392.000</b>	<b>28.600.000</b>	<b>8.598.000</b>	<b>17.196.000</b>	<b>25.794.000</b>	<b>34.392.000</b>
<b>2</b>	<b>ОСТАЛИ ПРИХОДИ:</b>						
1	Приход од зимског одржавања	1.200.000	200.000	300.000	400.000	400.000	600.000
2	Приходи од услуга механизације физичким и правним лицима	3.600.000	1.000.000	500.000	2.500.000	4.000.000	5.500.000
3	Приходи од уговорених обавеза по основу прикључења на вод. мрежу	5.000.000	2.850.000	1.250.000	2.500.000	3.750.000	5.000.000
4	Приходи од административно-техничких услуга	500.000	300.000	125.000	250.000	375.000	500.000
5	Приходи од накнаде за одржавање мерног места	9.600.000	9.200.000	2.400.000	4.800.000	7.200.000	9.600.000
6	Ванредни приходи	200.000	7.797.000	50.000	100.000	150.000	200.000
	<b>укупно:</b>	<b>20.100.000</b>	<b>21.347.000</b>	<b>4.625.000</b>	<b>10.550.000</b>	<b>15.875.000</b>	<b>21.400.000</b>



<b>СВЕГА:</b>	<b>54.492.000</b>	<b>49.947.000</b>	<b>13.223.000</b>	<b>27.746.000</b>	<b>41.669.000</b>	<b>55.792.000</b>
---------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Из Табеле прихода уочава се да су укупни планирани приходи за 2026.годину у номиналном износу 55.792.000 динара, а односе се на следеће приходе:

1. Приходи на основу обрачунате утрошене воде у износу од 34.392.000,00 динара.
2. Приходи од зимског одржавања планирани су у износу од 600.000,00 динара.
3. Приходи од услуга рада механизације планирани су у обиму од 5.500.000,00 дин. Очекујемо да ћемо проширењем територије на којој управљамо водоводним системима вршити услуге по захтевима физичких и правних лица, органа општине за копање и чишћење канала и постављање пропуста по ценовнику и на тај начин остварити значајан додатни приход.
4. Планирани су приходи по основу прикључења на водоводну мрежу, раздвајања прикључака, као и приходи по основу уговорених обавеза корисника дефинисаних као: «уговор о легализацији бесправних прикључака», «уговор о раздвајању прикључка» и «уговор нов прикључак» између претходних вршиоца комуналне делатности и корисника. Уговоре смо преузели од МЗ Грачац, МЗ Ново Село и од водовода „Златац“ и у обавези смо да наставимо активности око реализације истих. Сваку уплату уговорених средстава по основу уговора у обавези смо да фактуришемо и обрачунамо ПДВ. Прилив ових средстава можемо дефинисати као приход. За 2026. годину планирамо да преузмемо још енергичније мере у циљу наплате заосталих потраживања по Уговорима као и Споразумима о начину исплате заосталих потраживања закључених са корисницима водовода. По овој ставци планиран је приход од 5.000.000,00 динара.
5. Под приходима од административно-техничких услуга подразумевамо приходе од наплате такси за издавање услова за пројектовање и прикључење, потврда, решења као и друге услуге дефинисане Ценовником. Планирани приходи од административно-техничких услуга за 2026. годину износе 500.000,00 динара.
6. Приходи од накнаде за одржавање мерног места су за 2026.годину планирани у износу од 9.600.000,00 динара.
7. Ванредни приходи за 2025.знатно су увећани од плана због књижења преузетих потраживања од претходних управљача водоводима. План за 2026. је 200.000,00 дин.

**Табела 3. - Табеларни преглед по врстама расхода:**

(у

динарима)

Редбр.	Врста расхода	План 2025.год.	Процена за 2025.год.	План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА</b>							
1	трошак материјала	3.000.000	2.200.000	500.000	1.000.000	1.500.000	3.000.000
2	трошак ауто гума	200.000	150.000	50.000	100.000	150.000	200.000
3	трошак ситног инвентара	200.000	150.000	50.000	100.000	150.000	200.000
	<b>укупно:</b>	<b>3.400.000</b>	<b>2.500.000</b>	<b>600.000</b>	<b>1.200.000</b>	<b>1.800.000</b>	<b>3.400.000</b>
<b>II ДРУГИ ПОСЛОВНИ РАСХОДИ – ТРОШАК ОСТАЛОГ МАТЕРИЈАЛА</b>							
1	трошкови канцеларијског материјала	200.000	170.000	50.000	100.000	150.000	200.000



2	Утрошак резервних делова	350.000	350.000	87.500	175.000	262.500	350.000
3	трошкови ХТЗ опреме	250.000	150.000	62.500	125.000	187.500	250.000
	<b>укупно:</b>	<b>800.000</b>	<b>670.000</b>	<b>200.000</b>	<b>400.000</b>	<b>600.000</b>	<b>800.000</b>
<b>III ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ</b>							
1	трошак горива и мазива	2.000.000	2.000.000	500.000	1.000.000	1.500.000	2.000.000
2	трошак електричне енергије	1.000.000	900.000	250.000	500.000	750.000	1.000.000
	<b>укупно:</b>	<b>3.000.000</b>	<b>2.900.000</b>	<b>750.000</b>	<b>1.500.000</b>	<b>2.250.000</b>	<b>3.000.000</b>
<b>IV ТРОШКОВИ ЗАРАДА</b>							
1	Нето зарада запослених	15.917.962	11.147.637	5.399.040	10.798.080	16.197.120	21.596.160
2	Порез на зараде	1.859.531	1.499.378	523.845	1.047.690	1.571.535	2.095.380
3	Доприноси на терет радника	1.047.223	3.051.633	1.471.479	2.942.958	4.414.437	5.885.916
4	Доприноси на терет послодавца	797.259	2.323.228	1.120.245	2.240.490	3.360.735	4.480.980
	<b>укупно:</b>	<b>19.622.000</b>	<b>18.021.876</b>	<b>8.514.609</b>	<b>17.029.218</b>	<b>25.543.827</b>	<b>34.058.436</b>
<b>V ТРОШКОВИ ЗАРАДА ПОСЛОВОДСТВА</b>							
1	Нето зарада пословодства	2.116.570	2.147.796	584.274	1.168.548	1.752.822	2.337.096
2	Порез на зараде пословодства	267.655	276.101	71.616	143.232	214.848	286.464
3	Доприноси на терет радника	592.346	595.064	162.948	325.896	488.844	651.792
4	Доприноси на терет послодавца	450.941	457.692	124.053	248.106	372.159	496.212
	<b>укупно:</b>	<b>3.427.512</b>	<b>3.476.653</b>	<b>942.891</b>	<b>1.885.782</b>	<b>2.828.673</b>	<b>3.771.564</b>
<b>VI ТРОШКОВИ НОВОЗАПОСЛЕНИХ</b>							
1	Нето зарада новозапослених	8.446.120	10.219.897				
2	Порез на зараде	1.046.174	1.376.968				
3	Доприноси на терет радника	1.489.446	2.808.040				
4	Доприноси на терет послодавца	1.122.569	2.137.779				
	<b>укупно:</b>	<b>12.104.308</b>	<b>16.542.684</b>				
	<b>СВЕГА (IV+V+VI):</b>	<b>35.153.820</b>	<b>38.050.725</b>	<b>9.457.500</b>	<b>18.915.000</b>	<b>28.372.500</b>	<b>37.830.000</b>
<b>VII ТРОШКОВИ УСЛУГА</b>							
1	Трошкови превоза	20.000	2.000	1.000	3.000	4.000	5.000
2	Трошкови ПТТ-а	350.000	250.000	87.500	175.000	262.500	300.000
3	Трошкови услуга текућег одржавања	3.500.000	1.200.000	375.000	750.000	1.125.000	2.000.000
4	Трошкови претплате на публикације	50.000	0	2.000	5.000	7.000	10.000
5	Трошкови рекламе и пропаганде	50.000	40.000	12.500	25.000	37.500	50.000
6	Трошкови за услуге програмера	200.000	200.000	50.000	100.000	150.000	200.000



7	Трошкови рачуноводствених, књиговодствених и ревизорских услуга	550.000	450.000	137.500	275.000	412.500	550.000
	<b>укупно:</b>	<b>4.720.000</b>	<b>2.142.000</b>	<b>665.500</b>	<b>1.333.000</b>	<b>1.998.500</b>	<b>3.115.000</b>
<b>VIII АМОРТИЗАЦИЈА</b>							
1	амортизација	1.000.000	800.000	100.000	300.000	500.000	900.000
	<b>укупно:</b>	<b>1.000.000</b>	<b>800.000</b>	<b>100.000</b>	<b>300.000</b>	<b>500.000</b>	<b>900.000</b>
<b>IX НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>							
1	Накнада трошкова за службена путовања	200.000	160.000	50.000	100.000	150.000	200.000
2	Трошкови превоза на рад и са рада	250.000	250.000	62.500	125.000	187.500	250.000
3	Трошкови Скупштине друштва	350.000	250.000	87.500	175.000	262.500	350.000
4	Здравствене услуге-прегледи воде и здравствени преглед радника	1.500.000	1.100.000	375.000	750.000	1.000.000	1.200.000
5	Трошкови репрезентације	90.000	90.000	22.500	45.000	67.500	90.000
6	Трошкови камате	40.000	10.000	2.000	5.000	8.000	10.000
7	Трошкови платног промета	80.000	60.000	20.000	40.000	60.000	80.000
8	Судски трошкови и трошкови такси	200.000	200.000	50.000	100.000	150.000	200.000
9	Трошкови премије осигурања	200.000	200.000	50.000	100.000	150.000	200.000
10	Остали нематеријални расходи	2500.000	200.000	500.000	1.000.000	1.500.000	2.500.000
	<b>укупно:</b>	<b>5.410.000</b>	<b>2.520.000</b>	<b>1.219.500</b>	<b>2.440.000</b>	<b>3.535.500</b>	<b>5.080.000</b>
<b>X ОСТАЛА ЛИЧНА ПРИМАЊА</b>							
1	Остала лична примања-помоћ, јубиларне награде и др.	200.000	200.000	700.000	900.000	1.000.000	1.200.000
2	Остала лична примања-накнада за отпремнину	0	0	100.000	100.000	100.000	100.000
	<b>укупно:</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>800.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.100.000</b>	<b>1.300.000</b>
<b>XI НЕПОСЛОВНИ И ВАНРЕДНИ РАСХОДИ</b>							
1	Расходи по основу директног отписа	150.000	145.000	37.500	75.000	112.500	150.000
2	Исправка вредности потраживања	100.000	100.000	25.000	50.000	75.000	100.000
	<b>укупно:</b>	<b>250.000</b>	<b>245.000</b>	<b>62.500</b>	<b>125.000</b>	<b>187.500</b>	<b>250.000</b>
	<b>СВЕГА:</b>	<b>53.933.820</b>	<b>50.027.725</b>	<b>14.455.000</b>	<b>28.013.000</b>	<b>41.244.000</b>	<b>56.575.000</b>

Из Табеле трошкова уочава се да су укупни планирани трошкови за 2026. годину увећани у односу на планиране трошкове за 2025. годину и у номинални износу укупно планираних



трошкова за 2026.годину су 56.575.000 динара, на шта су утицали „ трошак материјала“, „трошкови горива и енергије“, „трошкови зарада“, „трошкови ПТТ-а“, „услуге текућег одржавања“, „трошкови за услуге програмера“, „здравствене услуге“ и „нематеријални трошкови“. Ради се о планираним редовним активностима на одржавању дистрибутивне водоводне мреже водовода „Врући извори 1 и 2“ Грачац, водовода „Златац“ Подунавци, водовода „Грозничевац“ Рсавци као и водовода на територији МЗ Вранеша и МЗ Ново Село, Рсавци, Врњци и Липова. Као што је напред наведено број корисника и територија на којој управљамо водоводном мрежом повећао се више него дупло тако да је потребно планирати знатно веће трошкове одржавања него до сада.

- **I-II-III** Трошкови материјала, канцеларијског материјала, ХТЗ опреме, горива и мазива, ауто гума, резервних делова, трошак ситног инвентара као и трошак електричне енергије планирани су у износу од 7.200.000 динара.

**IV-V-VI** Трошкови зарада запослених за 2026. годину планирани су у већем износу у односу на планиране трошкове за 2025. годину пре свега због повећања минималне цене рада за 2026.годину. На основу члана 112.став 1. Закона о раду („Сл.гласник РС“, бр.24/05,61/05,54/09,32/13,75/14,13/17-УС,113/17,95/18-аут.гумачење), Социјално економски савет Републике Србије је донео Одлуку о висини минималне цене рада за октобар-децембар 2025.године и износи 337,00 дин по радном сату без пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање што је једним делом утицало на већи проценат остварења зараде од планиране за 8%.На већи износ остварених зарада утицао је и пријем једног радника- особа са инвалидитетом у складу са Законом на одређено време и једног запосленог из МЗ Подунавци због престанка обављања делатности у месним заједницама а што није било у Плану за 2025.годину. У 2026. години од јануара месеца на основу Одлуке Владе РС повећан је износ минималне цене рада и износи 371,00 дин по радном сату без пореза и доприноса.(Сл.гласник РС бр.:78/2025 од 12.09.2025.године). На основу Правилника о раду бр.:636/2023 од 29.12.2023 и Треће измене и допуне истог од 02.12.2024.године утврђене су вредности коефицијента за обрачун и исплату зарада запосленима у зависности од сложености послова, одговорности и услова рада. Висина коефицијента је усаглашена са коефицијентима за запослене у матичном предузећу ЈП „Белимарковац“. Због оствареног губитка у 2025.године и Плана за 2026.години по ком ће уколико се не повећају цене услуга такође остварити значајан губитак, за обрачун зарада за 2026.годину умањили смо износ регреса уместо 7.433,00 динара на износ од 1.000,00 динара месечно што са обрачунатим порезима умањује трошак зарада за више од 3.000.000,00 динара. Уколико се пословање стабилизује регрес ћемо вратити на обрачун који би би усклађен са чл.67 став 6 Посебног колективног уговора за јавна предузеће у комуналној делатности на територији Републике Србије ( Сл.гласник РС бр.27 од 18.03.2015.год, бр.94 од 27.12.2019.год-Анекс III).

**VII** Трошкови услуга, које чине „трошкови превоза“, „трошкови ПТТ-а“, „трошкови услуга текућег одржавања“, „трошкови претплате на публикације“, „трошкови рекламе и пропаганде“ и „трошкови за услуге програмера“, знатнос су смањени у односу на 2025.годину и износе 3.115.000 дин. од чега је предвођено 2.000.000 динара за услуге текућег одржавања..

**VIII** Амортизација која је планирана за 2026.годину односи се само на опрему коју смо набавили у претходном периоду. Потребно је извршити процену покретне и непокретне имовине коју поседују водоводи, а која је предузећу дата на управљање и коришћење, а



такође и право својине над истом. Планиран је износ од 900.000 динара.

**IX** Нематеријални трошкови су такође мањи у односу на план из 2025. године и износе 5.080.000 дин. На повећање су највише утицале промене цене ЗЗЈЗ- преглед воде као и прописани број узорака који је Завод у складу са Законом прописао и који износи 1.500.000 динара за 2026. годину. У оквиру ових трошкова предвиђени су и остали нематеријални трошкови који подразумевају и израду пројектне документације што ће бити један од приоритета предузећа.

**X** Остала лична примања – помоћ запосленима предвиђени су у износу од 1.300.000 динара због структуре запослених по годинама радног стажа и остваривање права на јубиларене награде и отпремнине у складу са Правилником о раду.

**XI** Расходе по основу директног отписа планирали смо у износу од 150.000 динара углавном због решавања евентуалних грешака у фактурисању. Исправка вредности потраживања планирана је у износу од 100.000 динара а реализоваће се у складу са Законом.

## ГРОБЉА

### 2.3. Процењени физички обим активности у 2025. години и план за 2026. годину

У оквиру комуналне делатности која нам је поверена од стране Оснивача, предузеће обавља све услуге везане за сахрањивање, управљање и одржавање гробља, обезбеђивање, давање у закуп и продаја уређених гробних места, одржавање објеката који се налазе у склопу гробља, одржавање пасивних делова гробаља и спомен обележја и др. С обзиром да предузеће обавља комуналну делатност од посебног друштвеног интереса у области сахрањивања умрлог лица, сахране се обављају сваког дана, осим недеље и првог дана државног празника. У оквиру Информационог центра у „Врућим изворима“ доо грађани могу добити све потребне информације о делатности предузећа на бесплатан инфо-позив на бр.тел.: 0800070717.

У складу са Чл.25 Закона о комуналној делатности ("Сл.гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и начелима која су прописана за одређивање висине цене комуналне услуге и Чл. 9 Одлуке о изменама и допунама Одлуке о сахрањивању и гробљима на територији општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка бања“, бр.22/16 ОД 15.11.2016.године) за коришћење гробних места објеката и других уређаја на гробовима, за одржавање и уређење гробља као и за услуге око сахрањивања плаћа се накнада у складу са ценовником вршиоца комуналне делатности који је сачињен на основу калкулације цене коштања услуге а на који је Скупштина општине Врњачка Бања дала сагласност.

**Табела 1. - Табеларни преглед физичког обима услуга:**

(у јединицама мере)								
Ред. бр.	Назив производа-услуге	Јед. Мере	План 2025.год.	Процена 2025.год.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>I ГРОБЉА</b>								
1.	Одржавање гробља по домаћинству							



1.1.	Једногробно место	ком.	80	70	50	70	90	110
1.2.	Два и више гробних места	ком.	2.570	2.100	650	1.300	1.950	2.200
	<b>Укупно:</b>	ком.	2.650	<b>2.170</b>	<b>700</b>	<b>1.370</b>	<b>2.040</b>	<b>2.310</b>
2.	Закуп за ново гробно место (трајно)	ком.	230	120	40	60	80	120
	<b>Укупно:</b>	ком.	230	120	40	60	80	120

Одржавање гробног места подразумева одржавање гробља и то: кошење најмање шест пута годишње а по потреби и чешће, чишћење и изношење корова, смећа и дотрајалих венаца, одржавање зеленила на гробљу, одржавање објеката и уређаја на гробљу, вршење надзора над грађевинским радовима и др. Гробља се морају одржавати тако да својим изгледом дају слику јавног објекта у шта спада и уређење и правилан распоред гробова, надгробних споменика, напуштених гробних места, саобраћајница и др.

„Врући извори“ доо преузимањем гробља на одржавање и управљање од стране МЗ немају потпуну матичну евиденцију о броју гробних места и о лицу закупцу парцеле- наследнику које је дужно да надокнади трошкове одржавања гробног места вршиоцу комуналне делатности који управља гробљем. Ради нормалног функционисања и започињања делатности управљања сеоским гробљима док не успоставимо тачну матичну евиденцију лица-закупаца гробних места на свим гробљима, наплату услуге одржавања вршимо по домаћинству. Дакле, до успостављања тачне матичне евиденције носиоци права на коришћење гробних места биће домаћинства тј. једно лице као заједнички заступник које ће одредити вршиоц комуналне делатности, све док се наследник или наследници не огласе као заинтересована лица да између себе одреде једно лице као заједничког пуномоћеника

Успостављањем тачне матичне евиденције лица-закупаца гробних места у наредном периоду уводимо систем одржавања гробља у нормално-одрживо функционисање.

#### 2.4. Процена финансијских показатеља за 2025.годину и план за 2026 .годину

Табела 2. - Табеларни преглед по врстама прихода:  
(у динарима)

(у

Ред. бр.	Врста прихода	План 2025.год.	Процена 2025.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉИМА И САХРАЊИВАЊЕ</b>							
<b>1</b>	<b>ГРОБЉА:</b>						
1.	<b>Одржавање гробља по домаћинству</b>						
1.1.	Једногробно место	83.200	80.000	20.800	41.600	62.400	114.400
1.2.	Два и више гробних места	5.345.600	4.720.000	1.336.400	2.672.800	4.009.200	4.576.000
	<b>Укупно:</b>	<b>5.428.800</b>	<b>4.800.000</b>	<b>1.357.200</b>	<b>2.714.400</b>	<b>4.716.000</b>	<b>4.690.400</b>
2.	Закуп за ново гробно место (трајно)	1.150.000	300.000	287.500	575.000	862.500	600.000
	<b>Укупно:</b>	<b>1.150.000</b>	<b>300.000</b>	<b>287.500</b>	<b>575.000</b>	<b>862.500</b>	<b>600.000</b>
<b>2</b>	<b>ОСТАЛИ ПРИХОДИ:</b>						

4.	Грађевинске услуге	2.500.000	200.000	100.000	600.000	800.000	1.000.000
5.	Остале услуге	200.000	20.000	50.000	100.000	150.000	200.000
	<b>укупно:</b>	<b>2.700.000</b>	<b>220.000</b>	<b>150.000</b>	<b>700.000</b>	<b>950.000</b>	<b>1.200.000</b>
	<b>СВЕГА:</b>	<b>9.278.800</b>	<b>5.320.000</b>	<b>1.794.700</b>	<b>3.989.400</b>	<b>6.528.500</b>	<b>6.490.400</b>



Из Табеле прихода уочава се да су укупни планирани приходи за 2026.годину у номиналном износу 6.490.400,00 динара, а односе се на следеће приходе:

1. Приходи на основу одржавања гробља по домаћинству у укупном износу од 4.690.400.000 динара, и то 114.400,00дин. за једногробна места и 4.576.000,00 за два или више гробних места.
2. Приходи на основу закупа нових гробних места у износу од 600.000,00 динара.
3. Грађевинске услуге су планиране у износу од 1.000.000,00 динара и подразумевају израду армирано бетонског оквира гробног места, прстена око оквира као и израду уздужне греде у габаритима и квалитету усклађен са грађевинским прописима и нормама за ову делатност.
4. Остале услуге у износу од 200.000,00 дин. подразумевају могућност пружања услуге хортикултурног одржавања гробног места као и услугу прања и чишћења свих елемената гробног места.

**Табела 3. - Табеларни преглед по врстама расхода:**

(у

динарима)

Редбр.	Врста расхода	План 2025.год.	Процена за 2025.год.	План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА</b>							
1	трошак материјала	400.000	300.000	125.000	250.000	375.000	400.000
2	трошак ауто гума	50.000	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
3	трошак ситног инвентара	50.000	50.000	25.000	50.000	75.000	50.000
	<b>укупно:</b>	<b>500.000</b>	<b>400.000</b>	<b>162.500</b>	<b>325.000</b>	<b>487.500</b>	<b>500.000</b>
<b>II ДРУГИ ПОСЛОВНИ РАСХОДИ – ТРОШАК ОСТАЛОГ МАТЕРИЈАЛА</b>							
1	Трошкови канцеларијског материјала	100.000	30.000	25.000	30.000	40.000	50.000
2	Утрошак резервних делова	100.000	60.000	25.000	50.000	75.000	100.000
3	трошкови ХТЗ опреме	80.000	80.000	20.000	40.000	60.000	80.000
	<b>укупно:</b>	<b>280.000</b>	<b>170.000</b>	<b>70.000</b>	<b>120.000</b>	<b>175.000</b>	<b>230.000</b>
<b>III ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ</b>							
1	трошак горива и мазива	300.000	300.000	75.000	150.000	225.000	300.000
2	трошак електричне енергије	50.000	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
	<b>укупно:</b>	<b>350.000</b>	<b>350.000</b>	<b>87.500</b>	<b>175.000</b>	<b>262.500</b>	<b>350.000</b>
<b>IV ТРОШКОВИ ЗАРАДА</b>							



1	Нето зарада запослених	4.897.671	4.040.073	1.289.112	2.578.224	3.867.336	5.156.448
2	Порез на зараде	572.160	405.383	125.244	250.488	375.732	500.976
3	Доприноси на терет радника	322.368	1.008.047	351.381	702.762	1.054.143	1.405.524
4	Доприноси на терет послодавца	245.310	846.684	267.510	535.020	802.530	1.070.040
	<b>укупно:</b>	<b>6.037.509</b>	<b>6.300.187</b>	<b>2.033.247</b>	<b>4.066.494</b>	<b>6.099.741</b>	<b>8.132.988</b>

#### VI ТРОШКОВИ НОВОЗАПОСЛЕНИХ

1	Нето зарада новозапослених						
2	Порез на зараде						
3	Доприноси на терет радника						
4	Доприноси на терет послодавца						
	<b>укупно:</b>						

#### VII ТРОШКОВИ УСЛУГА

1	Трошкови превоза	20.000	1.000	5.000	10.000	15.000	5.000
2	Трошкови ПТТ-а	100.000	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
3	Трошкови услуга текућег одржавања	1.000.000	100.000	50.000	100.000	150.000	200.000
4	Трошкови претплате на публикације	10.000	0	0	0	0	0
5	Трошкови рекламе и пропаганде	30.000	20.000	7.500	15.000	22.500	30.000
6	Трошкови за услуге програмера	50.000	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
7	Трошкови рачуноводствених, књиговодствених и ревизорских услуга	100.000	100.000	25.000	50.000	75.000	100.000
	<b>укупно:</b>	<b>1.310.000</b>	<b>321.300</b>	<b>112.500</b>	<b>225.000</b>	<b>337.500</b>	<b>435.000</b>

#### VIII АМОРТИЗАЦИЈА

1	амортизација	50.000	50.000	25.000	50.000	75.000	50.000
	<b>укупно:</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>25.000</b>	<b>50.000</b>	<b>75.000</b>	<b>50.000</b>

#### IX НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

1	Накнада трошкова за службена путовања	50.000	20.000	12.500	25.000	37.500	50.000
2	Трошкови превоза на рад и са рада	50.000	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
3	Трошкови Скупштине друштва	50.000	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
4	Трошкови репрезентације	30.000	30.000	7.500	15.000	22.500	30.000
6	Трошкови камате	40.000	5.000	2.000	4.000	8.000	10.000
7	Трошкови платног промета	20.000	20.000	5.000	10.000	15.000	20.000
8	Судски трошкови и трошкови такси	40.000	40.000	10.000	20.000	30.000	40.000



9	Трошкови премије осигурања	100.000	50.000	10.000	20.000	30.000	50.000
10	Остали нематеријални расходи	200.000	50.000	50.000	60.000	80.000	100.000
	<b>укупно:</b>	<b>580.000</b>	<b>315.000</b>	<b>122.000</b>	<b>204.000</b>	<b>298.000</b>	<b>400.000</b>

#### X ОСТАЛА ЛИЧНА ПРИМАЊА

1	Остала лична примања -помоћ	50.000	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
2	Остала лична примања-отпремнина	0	0	400.000	400.000	400.000	400.000
	<b>укупно</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>412.500</b>	<b>425.000</b>	<b>437.500</b>	<b>450.000</b>

#### XI НЕПОСЛОВНИ И ВАНРЕДНИ РАСХОДИ

1	Расход по основу директног отписа	50.000	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
2	Исправка вредности потраживања	50.000	45.000	12.500	25.000	37.500	50.000
	<b>укупно:</b>	<b>100.000</b>	<b>95.000</b>	<b>25.000</b>	<b>50.000</b>	<b>75.000</b>	<b>100.000</b>

<b>СВЕГА:</b>	<b>9.257.509</b>	<b>8.266.487</b>	<b>3.050.247</b>	<b>5.640.494</b>	<b>8.247.741</b>	<b>10.647.988</b>
---------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

Из Табеле трошкова уочава се да су укупни планирани трошкови за 2026. годину планирани у номиналном износу од 10.647.988,00 динара. У укупно планиране трошкове за одржавање и управљање гробљима за 2026. годину зарачунати су „ трошак материјала“, „трошкови горива и енергије“, „трошкови зарада“, „трошкови ПТТ-а“, „услуге текућег одржавања“, „трошкови за услуге програмера“, „нематеријални трошкови“ и др. Ради се о планираним редовним активностима на одржавању гробаља на територији насељених места Ново Село, Рсавци, Грачац, Вранешци, Вукушица, Подунавци.

**I-II-III** Трошкови материјала, канцеларијског материјала, ХТЗ опреме, горива и мазива, ауто гума,резервних делова, трошак ситног инвентара као и трошак електричне енергије планирани су у износу од 1.080.000 динара и то је у умањеном износу из 2025.год.

**IV-V** Трошкови зарада запослених у Служби за управљање гробљима и сахрањивање у 2026. годину планирани су у износу од 8.132.988 динара што је за око 2.000.000 више него у 2025.год.и то због Одлуке Владе РС по којој је у 2026. години од јануара месеца повећан износ минималне цене рада и износи 371,00 дин по радном сату без пореза и доприноса.(Сл.гласник РС бр.:78/2025 од 12.09.2025.године). На основу члана 75. Правилника о раду бр.:636/2023 од 29.12.2023 и Треће измене и допуне истог од 02.12.2024.године утврђене су вредности коефицијента за обрачун и исплату зарада запосленима у зависности од сложености послова, одговорности и услова рада. Уколико не дође до промена цене услуга предузеће ће остварити губитак обављајући поверену делатност одржавања и управљања гробљима у износу од 4.157.588 динара што представља највећи проблем у ликвидности преузећа.

**VI** Трошкови услуга, које чине „трошкови превоза“, „трошкови ПТТ-а“, „трошкови услуга текућег одржавања“, „трошкови претплате на публикације“, „трошкови рекламе и пропаганде“ и „трошкови за услуге програмера“, планирани су у износу од 435.000 динара. У оквиру ових услуга предвидели смо трошкове услуге текућег одржавања у износу од 200.000 динара. Ови трошкови су знатно умањени него у 2025.години..

**VII** Амортизација која је планирана за 2026.годину односи се на опрему и објекте у износу од 50.000 динара.Потребно је извршити процену покретне и непокретне имовине коју поседују гробља, а која је предузећу дата на управљање и коришћење, а такође и право својине над истом ради детаљније анализе и процене амортизације.

**IX** Нематеријални трошкови планирани су у износу од 400.000 динара у којима су највећи трошкови осигурања и остали нематеријални расходи у износу од 100.000 динара. Постоји могућност да приликом рада дође до ненамерне штете на споменицима па за такав случај планирамо осигурање, наравно у оквиру осигурања желимо и да осигурамо запослене од



евентуалних повреда на раду. Под нематеријалним расходима углавном смо планирали израду пројектне документације за изградњу објеката на гробљима.

X Остала лична примања - помоћ за 2026.годину планирана су у симболичном износу од 50.000,00 док за отпремнину износе 400.000,00 динара.

XI Расходе по основу директног отписа планирали смо у износу од 50.000 динара углавном због решавања евентуалних грешака у фактурисању. Исправка вредности потраживања планирана је у износу од 50.000 динара а реализоваће се у складу са Законом.

**У наредним табелама бр.4, 5 и 6 приказан је преглед укупних планираних прихода и укупних планираних расхода као и исказан планирани резултат пословања за 2026.годину**

**Табела 4. - Табеларни преглед по врстама укупних прихода:**

(у динарима)

Ред. бр.	Врста прихода	План 2025.год.	Процена 2025.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I СЛУЖБА ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДА</b>							
<b>1</b>	<b>ВОДА:</b>						
1	Домаћинства	31.526.000	26.000.000	7.881.500	15.763.000	23.644.500	31.526.000
2	Правна лица	2.866.000	2.600.000	716.500	1.433.000	2.149.500	2.866.000
	<b>укупно:</b>	<b>34.392.000</b>	<b>28.600.000</b>	<b>8.598.000</b>	<b>17.196.000</b>	<b>25.794.000</b>	<b>34.392.000</b>
<b>2</b>	<b>ОСТАЛИ ПРИХОДИ:</b>						
1	Приход од зимског одржавања	1.200.000	200.000	300.000	400.000	400.000	600.000
2	Приходи од услуга механизације физичким и правним лицима	3.600.000	1.000.000	500.000	2.500.000	4.000.000	5.500.000
3	Приходи од уговорених обавеза по основу прикључења на вод. мрежу	5.000.000	2.850.000	1.250.000	2.500.000	3.750.000	5.000.000
4	Приходи од административно-техничких услуга	500.000	300.000	125.000	250.000	375.000	500.000
5	Приходи од накнаде за одржавање мерног места	9.600.000	9.200.000	2.400.000	4.800.000	7.200.000	9.600.000
6	Ванредни приходи	200.000	7.797.000	50.000	100.000	150.000	200.000
	<b>укупно:</b>	<b>20.100.00</b>	<b>21.347.000</b>	<b>4.625.000</b>	<b>10.550.000</b>	<b>15.875.000</b>	<b>21.400.00</b>



	<b>СВЕГА:</b>	<b>54.492.000</b>	<b>49.947.000</b>	<b>13.223.000</b>	<b>27.746.000</b>	<b>41.669.000</b>	<b>55.792.000</b>
--	---------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Ред. бр.	Врста прихода	План 2025.год.	Процена 2025.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉИМА И САХРАЊИВАЊЕ</b>							
<b>1 ГРОБЉА:</b>							
1.	<b>Одржавање гробља по домаћинству</b>						
1.1.	Једногробно место	83.200	80.000	28.800	41.600	62.400	114.400
1.2.	Два и више гробних места	5.345.600	4.720.000	1.336.400	2.672.800	4.009.200	4.576.000
	<b>Укупно:</b>	<b>5.428.800</b>	<b>4.800.00</b>	<b>1.357.200</b>	<b>2.714.400</b>	<b>4.716.000</b>	<b>4.690.400</b>
2.	Закуп за ново гробно место (трајно)	1.150.000	300.000	287.500	575.000	862.500	600.000
	<b>Укупно:</b>	<b>1.150.000</b>	<b>300.000</b>	<b>287.500</b>	<b>575.000</b>	<b>862.500</b>	<b>600.000</b>
<b>2 ОСТАЛИ ПРИХОДИ:</b>							
4.	Грађевинске услуге	2.500.000	200.000	100.000	600.000	800.000	1.000.000
5.	Остале услуге	200.000	20.000	50.000	100.000	150.000	200.000
	<b>укупно:</b>	<b>2.700.000</b>	<b>220.000</b>	<b>150.000</b>	<b>700.000</b>	<b>950.000</b>	<b>1.200.000</b>
	<b>СВЕГА:</b>	<b>9.278.800</b>	<b>5.320.000</b>	<b>1.794.700</b>	<b>3.989.400</b>	<b>6.528.500</b>	<b>6.490.400</b>

**Табела 5. - Табеларни преглед по врстама укупних расхода:**

(у динарима)

Редбр.	Врста расхода	План 2025.год.	Процена за 2025.год.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА</b>							
1	трошак материјала	3.400.000	2.500.000	625.000	1.250.000	1.875.000	3.400.000
2	трошак ауто гума	250.000	200.000	62.500	125.000	187.500	250.000



3	трошак ситног инвентара	250.000	200.000	75.000	150.000	225.000	250.000
	<b>укупно:</b>	<b>3.900.000</b>	<b>2.900.000</b>	<b>762.500</b>	<b>1.525.000</b>	<b>2.287.500</b>	<b>3.900.000</b>
<b>II ДРУГИ ПОСЛОВНИ РАСХОДИ – ТРОШАК ОСТАЛОГ МАТЕРИЈАЛА</b>							
1	трошкови канцеларијског материјала	300.000	200.000	75.000	130.000	190.000	250.000
2	Утрошак резервних делова	450.000	410.000	112.500	225.000	337.500	450.000
3	трошкови ХТЗ опреме	330.000	230.000	82.500	165.000	247.500	330.000
	<b>укупно:</b>	<b>1.080.000</b>	<b>840.000</b>	<b>270.000</b>	<b>520.000</b>	<b>775.000</b>	<b>1.030.000</b>
<b>III ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ</b>							
1	трошак горива и мазива	2.300.000	2.300.000	575.000	1.150.000	1.725.000	2.300.000
2	трошак електричне енергије	1.050.000	950.000	262.500	525.000	787.500	1.050.000
	<b>укупно:</b>	<b>3.350.000</b>	<b>3.250.000</b>	<b>837.500</b>	<b>1.675.000</b>	<b>2.512.500</b>	<b>3.350.000</b>
<b>IV ТРОШКОВИ ЗАРАДА</b>							
1	Нето зарада запослених	20.815.633	15.187.710	6.688.152	13.376.304	20.064.456	26.752.608
2	Порез на зараде	2.431.691	1.904.763	649.089	1.298.178	1.947.267	2.596.356
3	Доприноси на терет радника	1.369.591	4.059.680	1.822.860	3.645.720	5.468.580	7.291.440
4	Доприноси на терет послодавца	1.042.569	3.169.912	1.387.755	2.775.510	4.163.265	5.551.020
	<b>укупно:</b>	<b>25.659.509</b>	<b>24.322.065</b>	<b>10.547.856</b>	<b>21.095.712</b>	<b>31.353.568</b>	<b>42.191.424</b>
<b>V ТРОШКОВИ ЗАРАДА ПОСЛОВОДСТВА</b>							
1	Нето зарада пословодства	2.116.570	2.147.796	584.274	1.168.548	1.752.822	2.337.096
2	Порез на зараде пословодства	267.655	276.101	71.616	143.232	214.848	286.464
3	Доприноси на терет радника	592.346	595.064	162.948	325.896	488.844	651.792
4	Доприноси на терет послодавца	450.941	457.692	124.053	248.106	372.159	496.212
	<b>укупно:</b>	<b>3.427.512</b>	<b>3.476.653</b>	<b>942.891</b>	<b>1.885.782</b>	<b>2.828.673</b>	<b>3.771.564</b>
<b>VI ТРОШКОВИ НОВОЗАПОСЛЕНИХ</b>							
1	Нето зарада новозапослених	8.446.120	10.219.897				
2	Порез на зараде	1.046.174	1.376.968				
3	Доприноси на терет радника	1.489.446	2.808.040				
4	Доприноси на терет послодавца	1.122.569	2.137.779				
	<b>укупно:</b>	<b>12.104.308</b>	<b>16.542.684</b>				
	<b>СВЕГА ( IV+V+VI ):</b>	<b>41.191.329</b>	<b>44.341.402</b>	<b>11.490.747</b>	<b>22.981.494</b>	<b>34.182.241</b>	<b>45.962.988</b>
<b>VII ТРОШКОВИ УСЛУГА</b>							
1	Трошкови превоза	40.000	3.000	6.000	13.000	19.000	10.000
2	Трошкови ПТТ-а	450.000	300.000	100.000	200.000	300.000	350.000



3	Трошкови услуга текућег одржавања	4.500.000	1.300.000	425.000	850.000	1.275.000	2.200.000
4	Трошкови претплате на публикације	60.000		2.000	5.000	7.000	10.000
5	Трошкови рекламе и пропаганде	80.000	60.000	20.000	40.000	60.000	80.000
6	Трошкови за услуге програмера	250.000	250.000	62.500	125.000	187.500	250.000
7	Трошкови рачуноводствених, књиговодствених и ревизорских услуга	650.000	550.000	162.500	325.000	487.500	650.000
	<b>укупно:</b>	<b>6.030.000</b>	<b>2.463.000</b>	<b>778.000</b>	<b>1.558.000</b>	<b>2.336.000</b>	<b>3.550.000</b>

#### VIII АМОРТИЗАЦИЈА

1	амортизација	1.050.000	850.000	125.000	350.000	575.000	950.000
	<b>укупно:</b>	<b>1.050.000</b>	<b>850.000</b>	<b>125.000</b>	<b>350.000</b>	<b>575.000</b>	<b>950.000</b>

#### IX НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

1	Накнада трошкова за службена путовања	250.000	180.000	62.500	125.000	187.500	250.000
2	Трошкови превоза на рад и са рада	300.000	300.000	75.000	150.000	225.000	300.000
3	Трошкови Скупштине друштва	400.000	300.000	95.000	200.000	300.000	400.000
4	Здравствене услуге-прегледи воде и здравствени преглед радника	1.500.000	1.100.000	375.000	750.000	1.000.000	1.500.000
5	Трошкови репрезентације	120.000	120.000	30.000	60.000	90.000	120.000
6	Трошкови камате	80.000	15.000	4.000	9.000	16.000	20.000
7	Трошкови платног промета	100.000	80.000	25.000	50.000	75.000	100.000
8	Судски трошкови и трошкови такси	240.000	240.000	60.000	120.000	180.000	240.000
9	Трошкови премије осигурања	300.000	250.000	60.000	120.000	180.000	250.000
10	Остали нематеријални расходи	2.700.000	250.000	550.000	1.060.000	1.580.000	2.600.000
	<b>укупно:</b>	<b>5.990.000</b>	<b>2.835.000</b>	<b>1.341.500</b>	<b>2.644.000</b>	<b>3.833.500</b>	<b>5.480.000</b>

#### X ОСТАЛА ЛИЧНА ПРИМАЊА

1	Остала лична примања-помоћ	250.000	250.000	712.500	925.000	1.037.500	1.250.000
2	Остала лична примања-накнада за отпремнину	0	0	500.000	500.000	500.000	500.000
	<b>укупно:</b>	<b>250.000</b>	<b>250.000</b>	<b>1.212.500</b>	<b>1.425.000</b>	<b>1.537.500</b>	<b>1.750.000</b>

#### XI НЕПОСЛОВНИ И ВАНРЕДНИ РАСХОДИ

1	Расходи по основу директног отписа	200.000	200.000	50.000	100.000	150.000	200.000
2	Исправка вредности потраживања	150.000	145.000	37.500	75.000	112.500	150.000
	<b>укупно:</b>	<b>350.000</b>	<b>350.000</b>	<b>87.500</b>	<b>175.000</b>	<b>262.500</b>	<b>350.000</b>



<b>СВЕГА:</b>	63.191.329	58.079.402	16.905.247	32.353.494	48.091.741	67.222.988
---------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

**Табела 4. - Табеларни преглед укупних резултата пословања –ВОДОВОД и ГРОБЉА :**  
(у динарима)

Ред.број	Позиција	План 2025.год.	Процена 2025.год.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Приходи водовод	54.492.000	49.947.000	13.223.000	27.746.000	41.669.000	55.792.000
2	Приходи гробља	9.278.800	5.320.000	1.794.700	3.989.400	6.528.500	6.490.400
3	Укупни приходи	63.770.800	55.267.000	15.017.700	31.735.400	48.197.500	62.282.400
4	Расходи водовод	53.933.820	50.027.725	14.455.000	28.013.000	41.244.000	56.575.000
5	Расходи гробља	9.257.509	8.266.487	3.050.247	5.640.494	8.247.741	10.647.988
6	Укупни расходи	63.191.329	58.079.402	16.905.247	32.353.494	48.091.741	67.222.988
7	Добитак	579.471					
8	Губитак		2.812.402				4.940.588

Процена резултата за 2025.годину је да ће предузеће остварити губитак у износу од 2.812.402,00 динара, са претпоставком да се процене и реализују након свих завршних књижења. На овакав финансијски резултат највише су утицали знатно увећани трошкови одржавања водоводних система као и инвестиције које су у овој години извршене пре свега изградња ЦС Продовка (вредност укупне инвестиције 8.100.000,00 динара), замена и реконструкција цевовода у дужини од преко 2.800м различитих пресека ( већа инвестиција је замена цевовода ПТЕ ДН180 у дужини од 225м са спојним елементима у Новом Селу чија је вредност око 1.700.000 дин), замена вентила и изградња нових чворишта и ММ на водоводу, поправка више од 500 кварова на мрежи и шахтама корисника итд. Све претходно наведено књижи се као трошак тј.расход предузећа док су приходи ограничени са бројем корисника, потрошњом воде и ценом воде и услуга тако да једино смањењем трошкова одржавања с једне стране и кориговањем цене до приближно реалне вредности одржавања система можемо постићи позитиван пословни резултат. Само улагањем у реконструкцију и изградњу водоводних система можемо смањити трошкове одржавања и на тај начин пословати позитивно.

За одржавање 9,5 ха гробља или 14 сеоских гробља потребно је ангажовати 5 запослених. Укупни приходи на гробљима због обрачуна услуге по домаћинству а не по гробном месту констатно падају и процена је да у овој години буду око 5.300.000 дин док је само за зараде са припадајућим порезима и доприносима потребно издвојити око 6.300.000 дин односно са трошковима одржавања 8.300.000 динара. На основу наведеног губитак за услугу одржавања гробља износи око 3.000.000 дин. Процена губитка и за наредну годину уколико се не промене цене услуга биће око 4.000.000 динара и то из разлога повећања трошкова зарада на основу одлуке Владе РС.

Процењен финансијски резултат за 2026.годину је губитак у износу од 4.940.588,00 динара.

## 2.5.Биланс стања на дан 31.12.2025.године



## Прилог 1

## БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	<b>АКТИВА</b>			
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001		
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА</b> (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	17.289	15.460
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</b> (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА</b> (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	17.289	15.460
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		724
023	2. Постројења и опрема	0011	17.289	6.664
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		0
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		8.072
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА</b>	0017		
04 и 05	<b>IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА</b> (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		

040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартине од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029		
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА</b>			
	<b>(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)</b>	0030	24.500	25.481
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	2.500	2.007
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	2.500	2.333
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		86
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		650
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	15.700	19.828
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	15.700	19.828
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	800	2.008
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	800	1.937
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		71



224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	7.970	576
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059	44.259	40.941
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060		
	<b>ПАСИВА</b>			
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401	27.044	33.693
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	47.958	52.249
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	2.465	1.856
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	2.156	1.856
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	309	
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	23.379	20.412



350	1. Губитак ранијих година	0413	23.379	19.749
351	2. Губитак текуће године	0414		663
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415	10.075	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428	10.075	
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429		
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430		
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431	3.570	7.248
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	120	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	120	
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		



423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	2,500	5.491
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	2.500	4.819
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		672
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	950	1.757
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		1.717
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	950	40
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	<b>Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА</b> (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	<b>Е. УКУПНА ПАСИВА</b> (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	44.259	40.941
89	<b>Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0457		



2.6.Биланс успеха за период 01.01-31.12.2025.године

**БИЛАНС УСПЕХА**  
за период од 01.01.2025 до 31.12.2025. године

у 000  
динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2025'	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b> (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	63.770	46.365
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	40.970	46.365
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	40.970	46.365
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	22.800	
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013	63.191	54.617
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	8.330	6.131
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	44.418	45.141
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	38.574	31.237
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	5.844	4.732
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	1.200	942
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	1.050	
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	3.830	284
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	4.363	3.061
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025	579	

	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026		8.252
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ</b> (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		5
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		5
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ</b> (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		4
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		4
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0</b>	1037		1
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0</b>	1038		
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039		
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040		
67	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1041		7.597
57	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1042		9
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ</b> (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	63.770	53.967
	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ</b> (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	63.191	54.630
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0</b>	1045	579	
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0</b>	1046		663
69-59	<b>Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1047		
59- 69	<b>О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1048		
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b> (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	527	
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b> (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		663



	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054		
	<b>Ћ. НЕТО ДОБИТАК</b> (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	527	
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК</b> (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		663
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	<b>V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ</b>			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

## 2.7 .Извештај о токовима готовине у периоду 01.01-31.12.2025.године

Прилог 16

### ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.
1	2	3	4
<b>A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
<b>I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)</b>	3001	64.000	55.000
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	64.000	55.000
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005		
<b>II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)</b>	3006	63.000	58.000
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	17.000	13.000
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	41.000	45.000



4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	5.000	0
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>			
<b>I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)</b>	3017	20.000	19.500
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020	20.000	19.500
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
<b>II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)</b>	3023	20.000	19.500
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026	20.000	19.500
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		
<b>В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>			
<b>I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)</b>	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
<b>II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)</b>	3037		
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		



4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)</b>	3048	84.000	74.500
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)</b>	3049	37.000	77.500
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0</b>	3050	47.000	
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0</b>	3051		3.000
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3052		
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3053		
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3054		
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)</b>	3055		

### 3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2026.ГОДИНУ

#### 3.1. План активности за 2026.годину

„Врући извори“ ДОО –Грачац преузели су на управљање и одржавање 3. водовда од МЗ Ново Село са 2009 нових корисника и 7 новозапослених тако да планирамо нову организацију и систематизацију радних места како би адекватно одговорили свим захтевима корисника који су територијално распоређени на готово половини територије општине Врњачка Бања. Број запослених радника износи 27 а организација рада предузећа биће подељена по Службама уз формирање Пословне јединице „Водовод Ново Село“. Организациони делови предузећа су:

1. **Служба правно-финансијских послова** обавља и послове из категорије заједничких послова, техничке службе као и службе за претплатничке односе и наплату потраживања. Ова служба има седморо запослених на неодређено време и двоје запослено на одређено време рачунајући и запослене и у ПЈ „Водовод Ново Село“.
2. **Служба за производњу, изградњу и одржавање водовода** поред радних задатака везаних за водовод обавља и послове из категорије одржавања механизације, копање канала за одвођење атмосферске воде а такође и послове насипања некатегорисаних сеоских путева, зимско одржавање и др. Ова служба има дванаест запослених радника на неодређено време рачунајући и запослене у ПЈ „Водовод Ново Село“. Радници истовремено управљају и механизацијом: возач камиона „ОАП“, „Фап“, руковалац мини-багера, возач теренског-теретног возила „Мазда БТ-50“, возач „Renault kangoo“-теретног возила, возач теретног возила „Фијат ДОБЛО“, возач радне машине „СКИП“.
3. **Служба за управљање гробљима и сахрањивање** обавља све послове везане за одржавање гробља ( кошење најмање 6 пута годишње, чишћење и изношење

корова, смећа, дотрајалих венаца, одржава зеленило на гробљу, одржава објекте и уређаје, врши надзор над грађевинским радовима, изводи грађевинске радове, уређује гробна места, просторно организује правилан распоред гробова, изграђује санитарне мокре чворове, ограде и у свему одржава гробља тако да својим изгледом дају слику јавног објекта . У овој служби имамо запослена три радника на неодређено време и два на одређено време. За потребе обављања делатности на терену теретно возило -путар „Форд транзит“ за превоз радника и опреме за рад на гробљу . У заједничкој служби два запослена обављају послове везане за организацију рада гробља и рачуноводствено-књиговодствене послове.

4. **Пословна јединица „Водовод Ново Село“** је део привредног друштва „Врући извори“ Доо Грачац и нема својство правног лица, а иступа у правном промету под фирмом предузећа и својим називом и има право да у правном промету закључује Уговоре и предузима друге правне послове и правне радње у оквиру свог предмета пословања. Основна делатности пословне јединице „Водовод Ново Село“ је производња и дистрибуција воде за пиће док ће додатна делатност бити и одржавање гробља и сахрањивање. Организациону шему и број радника Пословне јединице утврђује Директор привредног друштва док ће руковођење Пословном јединицом вршити руководилац Пословне јединице кога именује и разрешава Директор привредног друштва. Руководилац ПЈ има следећа овлашћења:

- организује рад у Пословној јединици,
- представља привредно друштво и Пословну јединицу у свим контактима са пословним и другим партнерима,
- закључује уговоре из делатности привредног друштва,
- извршава све одлуке органа привредног друштва и Директора и на њихов захтев подноси извештај о резултатима рада Пословне јединице и о свом раду,
- врши избор радника који раде у Пословној јединици уз сагласност Директора привредног друштва,
- обавља и друге послове по налогу органа привредног друштва и Директора.

Сви уговори које закључује Пословна јединица у име и за рачун привредног друштва евидентирају се у Пословној јединици а један примерак сваког уговора обавезно се доставља Директору предузећа.

О свим трошковима Пословне јединице одлучује Директор уз консултацију руководиоца Пословне јединице.

У оквиру организације рада ПЈ „Водовод Ново Село“ у 2026. години организоване су :

1. **Служба правно-финансијских** и других административно-техничких послова обавља и послове из категорије заједничких послова, техничке службе као и службе за претплатничке односе и наплату потраживања. Ова служба има троје запослених на неодређено време.
2. **Служба за производњу, изградњу и одржавање водовода** поред радних задатака везаних за водовод обавља и друге послове у складу са могућностима и потребама локалне заједнице. Ова служба има пет запослених радника на неодређено време .

Важно је напоменути да преузимањем на управљање и одржавање једног од највећих сеоских водовода на територији општине Врњачка Бања нисмо у могућности да тренутно предвидимо приоритете и обим радова који су потребни да би грађанима обезбедили довољне количине физичко-хемијски и бактериолошки исправне воде за пиће док се не изради технички елаборат постојећег стања са предлогом приоритета реконструкције и изградње система водоснабдевања те из тих разлога број запослених у Службама које су у функцији одржавања водовода и правно-финансијској служби сходно потребама предузећа, биће прераспоређивани са радним местима у оквиру систематизације радних места и територије коју покривамо са водоводном мрежом.

**Служба правно-финансијских** и других административно-техничких послова у 2026. години обављаће следеће активности:

1. **Административно-правне активности за преузимање на управљање и одржавање сеоских водовода на територијама МЗ Вранеша, Вукушица, Грачац, Подунавци, Ново Село, Рсавци и Липова, као и административно-правне послове везане за управљање гробљима.**
2. **Ажурирање матичне евиденције прикључака на водоводну мрежу водовода „Врући Извори 1 и 2“ - Грачац, водовода „Златац“ - Подунавци, водовода „Грозничевац“ - Рсавци, водовода у Вранешима и то „Врела“, „Мајдан“, „Товарница“ и водовода 1,2 и 3 у Новом Селу а у складу са чланом 117 „Одлуке о Водоводу и канализацији“ (02/2018.) по ком смо у обавези да извршимо проверу свих прикључака и постојеће евиденције да би установили тачну матичну евиденцију на водоводу и да исту ажурирамо и одржавамо са свим подацима о прикључку, водомерима, власницима неопходним за нормално функционисање предузећа. Такође је потребно формирати матичну књигу евиденције гробних места и закупаца или лица која брину о гробним местима.**
3. **У циљу побољшања финансијске дисциплине, боље наплате потраживања која је неопходна ради повећања стабилности у пословању предузећа потребно је да служба правно-финансијских послова предузме следеће мере и радње:**
  - Редовно праћење уплата свих корисника и њихово ажурирање,
  - Слање опомена пред утужење и искључење нередовним платишама,
  - Решавање захтева корисника везаних за количину утрошене воде или других рекламација и доношење адекватних решења у складу са Правилником,
  - Склапање Споразума о регулисању дуга за утрошену воду
  - Склапање Уговора о начину плаћања накнаде за прикључење на водоводну мрежу
  - Склапање Уговора са закупцима нових гробних места или заступницима постојећих гробних места
  - Склапање Анекса Споразума или Уговора код корисника који из неких објективних разлога нису могли да испоштују претходне споразуме а све у циљу позитивне пословне стратегије
4. **У циљу формирања квалитетне базе података и изради извештаја важних за одрживост система правно-финансијска служба обавља и следеће послове:**
  - Увођење у евиденцију пријављених кварова на дистрибутивној мрежи
  - Вођење дневних извештаја радника са описом радних активности на водоводу
  - Увођење у евиденцију прочитаних стања водомера корисника као и израда обрачуна за утрошену воду ( квартално)
  - Издавање путних налога, вођење евиденције о потрошњи горива и пређеним километрима, тј. радним сатима за возила и радне машине.
  - Требовање материјала и опреме
  - Обрачун зарада и друге финансијске трансакције (уплате-исплате).
  - Увођење нових софтверских пакета који омогућавају већи број извештаја и брже доношење одређених одлука у циљу стабилнијег пословања
  - И друге финансијско-правне активности у складу са потребама предузећа и тренутним променама у оквиру система.

**Служба за производњу, изградњу и одржавање водовода** за 2026.-ту планира следеће пословне активности:

1. Отклоњање кварова насталих услед хаваријских пуцања водоводних цеви.
2. Отклањање кварова у шахтама корисника (по пријави квара корисника).



3. Постављање баждарених водомера као и замену вентила на мерним местима корисника (ову врсту посла обављамо када немамо кварове на водоводној мрежи тако да није могуће предвидети колико мерних места можемо квартално да одрадимо). Циљ нам је да квартално мењамо више од 80 водомера као и да вршимо замену одговарајућих вентила. Водомере мењамо по приоритету и то прво водомере који не раде, затим водомере код којих је истекао период од 5 година од последњег баждарења (предност имају већи потрошачи). Услугу замене и баждарење водомера, замене доводног вентила као и потребног материјала корисници не плаћају додатно јер је ова услуга садржана у такси за одржавање мерног места.
4. Израда нових водоводних прикључака.
5. Квартално читавање утрошене воде корисника водовода.
6. Достава рачуна за комуналне услуге.
7. Реконструкција дистрибутивне водоводне мреже замена цеви, замена вентила у чвориштима. У плану нам је да у склопу редовног одржавања заменимо око 4000м водоводних линија и да реконструишемо 20 чворишта у којима су смештени регулациони вентили за поједине секторе мреже.
8. Редовно одржавање, чишћење и дезинфекција резервоара и прекидних комора по потреби и ванредно.
9. Поправка оgrade и капије око резервоара.
10. Чишћење и редовно одржавање и дезинфекција каптажних грађевина.
11. Радови које је потребно предузети на отклањању недостатака у вези са заштитом објеката: постављање заштитних ограда и капија у зони санитарне заштите; преглед и рекаптажа извора; заштита вентилационих цеви жичаном мрежом и заштита од спољних утицаја преко улаза, вентилационих цеви и прелива; крчење и уклањање стабала око каптажних објеката; одржавање пролаза трасе цевовода; постављање табли за обележавање зона санитарне заштите изворишта.
12. Изградња оштећених прелаза преко река.
13. Израда система за континуално хлорисање воде на водоводима који такав систем приликом преузимања на управљање и одржавање нису имали.
14. Инсталирање прикључка за електричну енергију код резервоара ради инсталирања система за даљинску контролу и управљање.
15. Реконструкција црпне станице водовода „Златац“; редован сервис аутоматике (пумпе, мотори); одржавање електроинсталација, набавка агрегата; увођење система камера са алармним системом ради заштите и обезбеђења објекта.
16. Изградња црпне станице „Меанцовац“ Ново Село са доводним цевоводом и комплетном опремом за пуштање система у рад по Пројекту
17. Изградња филтерског постројења са опремом за дезинфекцију водовода „Мајдан“ у Вранешима по Пројекту,
18. Изградња новог резервоара (20м3) и изградња филтерског постројења са опремом за абсорпцију -уклањање арсена, опремом за дезинфекцију и пумпама за подизање притиска у систему ради препумпавања воде од каптаже до резервоара водовода „Грозничевац“ Рсавци.
19. Израда нових цевних бушених бунара са опремом за дезинфекцију и постројењем за дистрибуцију воде до потрошача.

**Служба за производњу, изградњу и одржавање водовода** и у 2026.-ој години обављаће и послове копања канала са и без одвоза земље, насипање некатегорисаних путева по захтеву МЗ - а или Општине као и других правних и физичких лица, послове зимског одржавања путева по усвојеном плану и друго. Ради повећања ликвидности предузећа планирали смо и увођење радова на реконструкцији и изградњи дистрибутивне мреже, првенствено замена цевовода по пројектима за које смо добили грађевинске дозволе чији би инвеститор била општина Врњачка Бања или Република Србија, на тај начин би максимално упустили све наше капацитете и

остварили значајан приход за предузеће. Динамика ових активности првенствено зависи од послова који су везани за одржавање водовода који су у приоритету.

Одржавање водовода је један динамичан, захтеван и непредвидив посао. Одлуке о приоритетима је потребно доносити готово свакодневно уз активно учешће свих запослених. Веома је тешко тачно испланирати редослед активности поготово зато што су водоводи изграђени 70-тих година тако да, због старих цевовода и других спојних елемената чији је век трајања давно истекао, имамо честе хаварије, па је санација таквих кварова приоритет у односу на друге планиране активности.

**Служба за управљање гробљима и сахрањивање** планира да у оквиру своје делатности врши:

1. Стално чишћење и одржавање гробља и гробних места кружно на свим преузетим гробљима уз сталну сарадњу са представницима МЗ који су до сада организовали ову делатност и грађанима као заинтересованој страни до нивоа када ће она својим изгледом дати слику уређеног јавног објекта,
2. Изводи и врши надзор над грађевинским радовима на гробљу,
3. Одржава све поверене објекте на управљање,
4. Одржава комунални ред
5. Изграђује неопходну комуналну инфраструктуру
6. Организује правилан распоред гробова
7. Уређује и запуштена гробна места
8. Заштити старе споменике и надгробне плоче и забрани њихово уклањање без посебних одобрења од стране Завода за заштиту споменика или надлежне Црквене општине
9. Врши услугу сахрањивања посмртних остатака
10. Врши услугу хортикултурног одржавања гробног места
11. Врши услугу прања и чишћења свих елемената гробног места и др.
12. Формира нова гробља

### **Анализа пословног окружења**

ДОО «Врући извори» послује на нивоу да задовоље комуналне потребе од општег интереса становника на сеоском подручју Врњачке Бање. Смањена привредна активност и недостатак финансијских средстава код привредних субјеката корисника наших услуга као и код становника неповољно се одражава на прилив финансијских средстава, што је један од водећих проблема са којима се предузеће сусреће. Преузимањем сеоских водовода на управљање и одржавање преузимамо и ризик управљања овим системима који у већини нису имали озбиљније реконструкције или изградње и чији је период амортизације цевовода давно истекао, већина водовода нема ни употребне дозволе као ни системе за континуалну дезинфекцију што представља висок ризик бактериолошке контаминације и потенцијалног угрожавања здравља људи. Ценећи наведене проблеме долазимо до приоритета који подразумева хитну израву пројектне документације, добијање потребних грађевинских дозвола и инвестирање у реконструкцију и изградњу водоводних система.

Као главни проблем у погребним услугама истиче се недостатак обучених кадрова за обављање погребних услуга а поред тога и поступак преузимања и уређења сеоских гробаља је комплексан поступак који тражи добру припрему и комуникацију локалне самоуправе, месних заједница и локалне самоуправе. У наредном периоду потребно је инвестирати у проширење гробаља, изградњу и одржавање комуналне инфраструктуре на гробљима (путеви, улично осветљење, ограда, санитарна чворишта, јавне чесме, корпе за одлагање смећа итд.).

### **Процена ресурса предузећа**

Предузеће располеже ресурсима за обављање делатности, које је добило на коришћење и

у које спадају:

- **Некретнине:** пословне просторије преузете на коришћење од претходног вршиоца комуналне делатности МЗ . Предузеће располаже са објектима за производњу и дистрибуцију воде, цевоводима и дистрибутивном водоводном мрежом који захтевају свеобухватну реконструкцију.  
Предузеће свакако располаже тј. управља и одржава имовину која је у јавној својини – гробљима која су нам поверена са комплетном инфраструктуром и објектима.
- **Опрема:** којом предузеће располаже чини камион „ОАФ“ са раоником за чишћење снега, камион „ФАП“, минибас, теренско-теретно возило „Мазда БТ-50“, теретно возило „Renault Kangoo“, теретно возило „Ford transit“, путар, теретно возило „Фијат Добло“, радна машина „Скип“, моторана косачица тракторског типа. Предузеће такође располаже одговарајућом административном опремом као и одговарајућом опремом, алатом и материјалом који је у функцији одржавања водовода.
- Предузеће располаже одговарајућим кадровима. Преузимањем и других сеоских водовода и гробља на управљање појавиће се потреба за одређеним кадровским структурама и повећањем броја запослених. Свако ново запошљавање сходно потребама предузећа вршиће се строго у складу са важећим законом и прописима који се примењују у овој области.

### План промотивних активности

Имајући у виду да предузеће преузима водоводе и гробља на територији месних заједница у складу са важећим Одлукама СО Врњачка Бања потребно је грађане посебним промотивним материјалом обавестити о активностима и плановима које предузеће предузима током обављања комуналне делатности на територијама њихових Месних заједница. Осим овог ванредног обавештавања потребно је грађане редовно обавештавати и путем средстава јавног информисања у случајевима поремећаја пружања услуга и других битних обавештења.

### Управљање ризицима

#### Пословни ризици и план управљања ризицима

Прилог 3

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин.)	Планиране активности у случају ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Физичко-хемијска и бактериолошка неисправност воде		Ниска вероватноћа		Висок ефекат		Умерен ризик	500	Хиперхлорисање система водоснабдевања, континуално хлорисање воде, отклањање узрока
Елементарна непогода суша		Умерена вероватноћа		Висок ефекат		Висок ризик	2.000	Изградња додатних система за обезбеђење веће количине воде, повећање капацитета резервоарског простора, спречавање ненаменског коришћења воде



<b>Бујичне поплаве</b>		Умерена вероватноћа		Низак ефекат		Умерен ризик	500	Изградња и реконструкција прелаза преко река, заштита каптажних објеката од продора атмосферске воде у објекте
<b>Хаварија - пуцање цевовода</b>		Умерена вероватноћа		Умерен ефекат		Умерен ризик	2.500	Реконструкција и замена водоводних линија, изградња мерно-регулационих места, елиминисање зона са високим притисцима у мрежи
<b>Наплата потраживања</b>		Умерена вероватноћа		Висок ефекат		Висок ризик	6.000	Достава опомена корисницима, склапање споразума о регулисању дуга, принудна наплата
<b>Епидемија - Пандемија</b>		Умерена вероватноћа		Умерен ефекат		Умерен ризик	1.500	Спровођење епидемиолошких мера у складу са препорукама Министарства здравља и Владе Републике Србије

Ризик је „било који догађај или проблем, који би се могао догодити и неповољно утицати на постизање стратешких и оперативних циљева. Пропуштене прилике такође се сматрају ризиком“. У пословним активностима ризик се најопштије може поистоветити са стањем у којем постоји могућност наступања неког штетног догађаја. Под штетним догађајем се у економији подразумева губитак или неочекивани трошак. Управљање ризицима обухвата идентификовање, мерење и процену ризика са циљем минимизирања њихових негативних ефеката на финансијски резултат и капитал. Управљање ризиком обухвата скуп управљачких метода и техника које се користи да би се смањила могућност остварења нежељених и штетних догађаја и последица и тиме повећала могућност остварења планираних резултата. Предузеће се дакле залаже да управљање ризицима постане саставни део организационе културе и процеса доношења одлука. При томе, управљање ризицима се користи као алат за спречавање настанка или ублажавања последица неповољних догађаја који могу угрозити циљеве, довести до поремећаја у обављању послова из делатности предузећа, нанети штету предузећу, имовини, запосленима, грађанима и другим заинтересованим странама и обезбеђују се услови за перманентно и континуирано усавршавање управљачких структура и других запослених у предузећу како би се успешно спроводио процес управљања ризицима. Највећи ризик који може неповољно утицати на остварење стратешких и оперативних циљева (планирани приходи и расходи) који су предвиђени овим Програмом пословања а односе се на управљање гробљима јесте недостатак гробних места за редовне сахране на појединим гробљима. Овај проблем треба решити дугорочно, односно у координацији са Оснивачем треба да се изнађе најбоље решење.

ДОО „Врући Извори“ послује у економском, друштвеном и политичком окружењу које је подложно променама, те је с тога непрестано изложено ризицима пословања. Највећи ризик у пословању је свакако ликвидност предузећа која подразумева баланс између прихода и расхода у одређеним временским интервалима. У погледу управљања ризиком предузеће предузима низ мера и активности у складу са законским активностима и пословном климом. Предузеће предузима све неопходне мере и активности које дозвољавају законски оквири, да ризике по питању цена, ликвидности сведе на најмању могућу меру. С обзиром да раст цена комуналних услуга није дефинисан од стране Владе и да постоји могућност слободног формирања цена дефинисаног у члану 28. Закона о комуналним делатностима, самим тим је ризик од контролисаног пораста цена од стране државе сведен на најмању меру, а који у том смислу постоји код евентуалног не прихватања предложеног повећања цена од стране оснивача. Предузеће превазилази проблем неликвидности разним мерама којима би дошло до повећања прилива новчаних средстава, па самим тим и предупредило неликвидност. У том смислу



доспеле обавезе предузеће одлаже репрограмима, а истовремено у наплати својих потраживања примењује сва законска средства. У наредном периоду предузећемо законске мере наплате дуга у складу са Законом о извршење и обезбеђењу који подразумева покретање поступка принудне наплате који ће спровести судски извршитељ. На овај начин желимо да заштитимо одговорне потрошаче којих је више од 85% .

Предузеће је у 2025.години ангажовало посредника за решавање спорова медијацијом сагласно чл.17 Закона о посредовању и запослило на одређено време самосталног правног сарадника и на тај начин наплатило потраживање од корисника наших услуга у износу од око 1.000.000,00 динара. План је да и у 2026.години наставимо са овим начином наплате заосталих потраживања јер се показао као веома ефикасан.

Пословна политика предузећа је доследна и неће се мењати ни у 2026.-ој и привилегованих корисника на водоводу **нема**. Једино доследном политиком и заједничким напором свих корисника водовода, могуће је остварити добар пословни резултат.

### 3.2.Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

Прилог 4

#### Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000  
динара

		2023. година	2024. година	2025. година	2026. година
<b>Укупни капитал</b>	План	10.500	10.000	20.000	20.000
	Реализација	6.000	10.500	20.500	
	% одступања реализације од плана	-43%	+5%	+2,5%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-40%	+5%	+95%	
<b>Укупна имовина</b>	План	110.000	146	150	15.000
	Реализација	5.100	3.000	8.100	
	% одступања реализације од плана	-95%	-98%	5400%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+104%	+20%	270%	
<b>Пословни приходи</b>	План	29.657	33.793	63.770	62.283
	Реализација	19.537	20.878	47.670	
	% одступања реализације од плана	-34%	-38%	-26%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+6%	+13%	+228%	
<b>Пословни расходи</b>	План	29.492	33.601	63.191	67.223
	Реализација	23.821	30.154	58.080	
	% одступања реализације од плана	-19%	-10%	-9%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+2%	+29%	+192%	
<b>Пословни резултат</b>	План	165	191	579	-4.941
	Реализација	-4.284	-9.276	-10.409	
	% одступања реализације од плана	-2.696%	-4.957%	-1797%-	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-13%	+89%	+12%	



<b>Нето резултат</b>	План	165	191	579	-4.941
	Реализација	-4.284	-9.276	-10.409	
	% одступања реализације од плана	-2.696%	-4.957%	-1797%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-13%	+89%	+12%	
<b>Број запослених на дан 31.12.</b>	План	15	18	25	27
	Реализација	15	17	27	
	% одступања реализације од плана	-0%	-6%	+8%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+7%	+21%	+58%	
<b>Просечна нето зарада</b>	План	65.523	76.856	85.706	90.505
	Реализација	61.387	63.032	83.690	
	% одступања реализације од плана	-6%	-18%	-3%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+1%	+4%	+36%	
<b>Инвестиције</b>	План	100.000	146.130	150.000	154.000
	Реализација	5.030	5.000	8.564	
	% одступања реализације од плана	-95%	-97%	-99,95	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-37%	-37%	+71%	

	2023. година реализација	2024. година реализација	2025. година реализација (процена)	План 2026. година
ЕБИТДА	-4.284	192	0	0
ROA	0	0,58	0	0
ROE	0	2,13	0	0
Оперативни новчани ток	-4.500	250	400	500
Дуг / капитал	1.256	1150	43	52
Ликвидност	25	25	4,5	5,2
% зарада у пословним приходима	78	70	93	73

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2025.	План на дан 31.12.2026.
Кредитно задужење без гаранције државе	0	0	0	0
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0	4.000
Укупно кредитно задужење	0	0	0	4.000

у 000 динара



		2023. година	2024. година	2025. година	План 2026. година
Субвенције	План				
	Пренето				-
	Реализовано	0	0	0	0
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Укупно приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано	0	0	0	0

#### 4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈА РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

Табеларни преглед планираног биланса стања приказан је у Прилогу 5, биланса успеха у Прилогу 5а, а планирани токови готовине у Прилогу 5б. Приказ финансијских показатеља за 2025. годину представљени су у оквиру Табеле бр. 2. - Табеларни преглед по врстама прихода, где је дат преглед прихода по врстама за 2026. годину, тако и процена остварења за 2025. годину чиме се њиховим упоређивањем односно индексима долази до одређених показатеља. Такође, је у оквиру Табеле бр.3. - Табеларни преглед по врстама расхода, дат преглед расхода по врстама и позицијама као и код прегледа прихода. Текстурално образложење планираних прихода и расхода за 2026. годину такође је већ описано по ставкама испод приказаних табела прихода и расхода.

##### 4.1. Биланс стања на дан 31.12.2026. године

#### БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026. године

Прилог 5.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА</b>					
	<b>(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002	4.059	8.118	12.177	16.233
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</b>	0003				
	<b>(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)</b>					
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				

013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	4.059	8.118	12.177	16.233
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	4.059	8.118	12.177	16.233
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029				
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА</b>	0030	4.986	9.972	14.958	19.936



		<b>(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)</b>				
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	807	1.614	2.421	3.222
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	807	1.614	2.421	3.222
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	3.533	7.068	10.602	14.130
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	3.533	7.068	10.602	14.130
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	210	420	630	840
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	210	420	630	840
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	435	870	1.305	1.744



28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059	9.042	18.084	27.126	36.169
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060				
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>А. КАПИТАЛ</b>					
	<b>(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401	6.150	12.300	18.450	24.597
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	11.709	23.418	35.127	46.830
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	465	930	1.395	1.856
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	465	930	1.395	1.856
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	6.021	12.042	18.063	24.089
350	1. Губитак ранијих година	0413	4.938	9.876	14.814	19.748
351	2. Губитак текуће године	0414	1.086	2.172	3.258	4.341
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415	900	1.800	2.700	3.598
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				



411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428	900	1.800	2.700	3.598
498	<b>V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429				
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430				
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431	1.995	3.990	5.985	7.974
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	849	1.698	2.547	3.400
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	849	1.698	2.547	3.400
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				

439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	1.143	2.286	3.429	4.574
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	1.029	2.058	3.087	4.114
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	114	228	342	460
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	<b>Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА</b> (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	<b>Е. УКУПНА ПАСИВА</b> (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	9.042	18.084	27.126	36.169
89	<b>Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0457				

## 4.2.Биланс успеха за период 01.01-31.12.2026.године



Прилог 5а

**БИЛАНС УСПЕХА**  
за период од 01.01.2026. до 31.12.2026. године

у 000  
динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01- 31.03.2026..	План 01.01- 30.06.2026..	План 01.01- 30.09.2026	План 01.01- 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b> (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	15.018	31.735	48.197	62.282
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002				
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	10.243	20.485	31.372	39.682
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	10.243	20.485	31.372	39.682
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	4.775	11.250	16.825	22.600
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013	16.813	32.678	48.039	66.273
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	1.870	3.720	5.575	8.280
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	12.936	24.881	36.432	48.663
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	9.979	19.957	29.647	39.916
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1.512	3.024	4.535	6.047
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	1.445	1.900	2.250	2.700
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	125	350	575	950
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	553	1.108	1.661	2.650
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				



55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	1.329	2.619	3.796	
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025			158	
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026	1.795	943		3.991
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)</b>	1027				
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)</b>	1032				
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034				
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0</b>	1037				
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0</b>	1038				
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039				
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040				
67	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1041				
57	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1042	87	175	262	350
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)</b>	1043	15.018	31.735	48.197	62.282
	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)</b>	1044	16.900	32.853	48.301	66.623
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0</b>	1045				
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0</b>	1046	1.882	1.118	104	4.341
69-59	<b>Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1047				



59-69	<b>O. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1048				
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b> (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049				
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b> (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	1.882	1.118	104	4.341
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>					
721	<b>I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА</b>	1051				
722 дуг. салдо	<b>II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА</b>	1052				
722 пот. салдо	<b>III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА</b>	1053				
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054				
	<b>Ћ. НЕТО ДОБИТАК</b> (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055				
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК</b> (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	1.882	1.118	104	4.341
	<b>I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ</b>	1057				
	<b>II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ</b>	1058				
	<b>III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ</b>	1059				
	<b>IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ</b>	1060				
	<b>V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ</b>					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

4.3.Извештај о токовима готовине у периоду 01.01-31.12.2026.године

Прилог 56

**ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ  
у периоду од 01.01. до 31.12.2026. године**

у 000  
динара

1	2	План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
3	4	5	6		
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>					
<b>I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)</b>	3001	15.099	30.198	45.297	60.400
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	15.099	30.198	45.297	60.400
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005				
<b>II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)</b>	3006	17.892	35.784	53.676	71.570
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	5.250	10.500	15.750	21.010
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	12.150	24.030	36.450	48.600
4. Плаћене камате у земљи	3010				
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	489	978	1.467	1.960
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>					
<b>I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)</b>	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
<b>II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)</b>	3023	441	882	1.323	1.763
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	441	882	1.323	1.763



3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				
<b>В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>					
<b>I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)</b>	3029	3.248	6.498	9.747	13.000
1. Увећање основног капитала	3030	3.248	6.498	9.747	13.000
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
<b>II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)</b>	3037				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)</b>	3048	18.351	36.702	55.053	73.400
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)</b>	3049	18.351	36.702	55.053	73.400
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0</b>	3050	18.000	36.000	54.000	67.000
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0</b>	3051				
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3052	420	840	1.260	1.677
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3053				
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3054				
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)</b>	3055	435	870	1.305	1.744



## 4.4.ЦЕНЕ

### ВОДОВОД

У складу са чланом 25. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник Републике Србије“ бр. 88/11) и начелима која су прописана за одређивање висине цене комуналних услуга, стручне службе “Врући Извори” ДОО-Грачац, сачиниле су предлог за повећање цене коштања воде и цене услуга и то из разлога повећања цена електричне енергије, горива, мазива и уља, основног репроматеријала, трошкова текућег одржавања као и трошкова бруто зарада запослених који су повећани просечно за износе од 12,5 – 70% за период од 2016-2023.године. За наведени период цена воде је увећана укупно 7% што је недовољно а посебно се у 2022.години одразило на финансијски резултат пословања предузећа и губитак од 2.480.000 динара. Предлог за повећање цена биће изражен у номиналном износу и то за цену воде и цену услуга рада багера и камиона.

Овом калкулацијом нису обухваћени расходи за капиталну изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме као и евентуална добит, с обзиром да таква цена у овом моменту не би била прихватљива ширем слоју становништва.

На основу чл.86-89 Одлуке о водоводу и канализацији (Сл.лист општине Врњачка Бања бр.2/2018 од 01.02.2018.године ), “Врући извори” ДОО-Грачац, упућују оснивачу на давање сагласности Захтев за корекцију цене воде и цене услуга.

На основу решења СО Врњачка Бања бр.:38-7/24 од 18.12.2024.године на снагу је ступио нови ценовник.

У следећем табеларном прегледу приказане су нове цене воде и услуга и упоређене са важећим ценама.

#### Ценовник комуналних производа и услуга- цена воде

##### Цена воде за физичка и правна лица

КАТЕГОРИЈЕ КОРИСНИКА	ФИЗИЧКА ЛИЦА		ПРАВНА ЛИЦА	
	Стара цена	Нова цена	Стара цена	Нова цена
Цена воде до 30м <sup>3</sup> /месец*	40,00 дин./м <sup>3</sup>	57,32 дин./м <sup>3</sup>	40,00 дин./м <sup>3</sup>	57,32 дин./м <sup>3</sup>
Цена воде од 30-40м <sup>3</sup> /месец*	50,00 дин./м <sup>3</sup>	67,32 дин./м <sup>3</sup>	50,00 дин./м <sup>3</sup>	67,32 дин./м <sup>3</sup>
Цена воде преко 40 м <sup>3</sup> /месец*	60,00 дин./м <sup>3</sup>	77,32 дин./м <sup>3</sup>	60,00 дин./м <sup>3</sup>	77,32 дин./м <sup>3</sup>
Накнада за одржавање прикључка-мерног места **	150,00 дин./мес.	200,00 дин./мес.	150,00 дин./мес.	200,00 дин./мес.

##### Цена воде за социјалне категорије корисника

	Стара цена	Нова цена
Лица која остварују право на социјалну помоћ*( до 15м <sup>3</sup> /месечно*)	32,00 дин./м <sup>3</sup>	45,85 дин./м <sup>3</sup>
Лица која остварују право на туђу негу и помоћ*( до 15м <sup>3</sup> /месечно*)	32,00 дин./м <sup>3</sup>	45,85 дин./м <sup>3</sup>
Накнада за одржавање прикључка- мерног места **	150,00 дин./мес.	200,00 дин./мес.

##### Цена воде за посебне категорије физичких лица

	Стара цена	Нова цена
Борци од прве до треће категорије,војни инвалиди,цивилни инвалиди рата и један члан уже породице палих бораца ( до 15м <sup>3</sup> /месечно*)	32,00 дин./м <sup>3</sup>	45,85 дин./м <sup>3</sup>
Накнада за одржавање прикључка- мерног места **	150,00 дин./мес.	200,00 дин./мес.

\* ПДВ у износу од 10% се додатно зарачунава. \*\* ПДВ у износу од 20% се додатно зарачунава



### Цена воде за посебне намена

	Стара цена	Нова цена*
Вода за пуњење базена ***	/	303,22 дин./м3

\*ПДВ у износу од 10% се додатно зарачунава.

\*\* ПДВ у износу од 20% се додатно зарачунава

\*\*\* Напомена: Искључиво уз одобрење вршиоца комуналне делатности.

### Ценовник услуга рада радних машина и возила

Назив радне машине, возила	Јед.	Стара цена	Нова цена **
<b>мини-багера</b>	час	3.700,00	4.500,00
Комбинована радна машина "Скип"	час	/	6.500,00
Теретно возило (носивост > 5т)	км	/	200,00
Теретно возило (носивост < 2т)	км	/	120,00
Теренско возило	км	/	120,00

\*\* ПДВ у износу од 20% додатно се зарачунава

### Ценовник услуга рада радних машина и возила на зимском одржавању (чишћење снега и посипање агрегата на територији општине Врњачка Бања)

Назив радне машине, возила	Јед.	Стара цене	Нове цена **
Камион са даском за снег	час	6.293,32	7.237,32
Камион са даском за снег и ВПС	час	/	8.684,78
Теретно возило	км	/	120,00
Теренско возило	км	/	120,00
Рад радника	час	378,78	552,00
Радна машина „Скип“	час	/	7.500,00

\*\* ПДВ у износу од 20% додатно се зарачунава.

### ГРОБЉЕ

На основу Уговора о давању да користи објекте гробља друштву са ограниченом одговорношћу „Врући извори“ - Грачац бр.110-13/21 од 09.02.2021.године Општина Врњачка Бања предала је овом предузећу на управљање и одржавање гробља на територији насељених места Ново Село, Рсавци, Грачац, Подунавци, Отроци, Вранеша и Вукушица.

У складу са Чл.25 Закона о комуналној делатности ("Сл.гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 і 95/2018) и начелима која су прописана за одређивање висине цене комуналне услуге и Чл. 9 Одлуке о изменама и допунама Одлуке о сахрањивању и гробљима на територији општине Врњачка Бања („ Сл.лист општине Врњачка бања“, бр.22/16 ОД 15.11.2016.године) за коришћење гробних места објеката и других уређаја на гробовима, за одржавање и уређење гробља као и за услуге око сахрањивања плаћа се накнада у складу са ценовником вршиоца комуналне делатности који је сачињен на основу калкулације цене коштања услуге а на који сагласност даје Скупштина општине Врњачка Бања.

### Ценовник за услуге одржавања и уређења гробља као и за услуге сахрањивања

#### ГРОБЉЕ – накнаде

Ред. бр.	Врста услуге	Јед. мере	Стара цена* (дин.)	Нова цена* (дин.)	Цена са ПДВ
1.	Одржавање гробља (1 гробно место - годишње /по домаћинству)	1	660,00	1.040,00	1.144,00



2.	Одржавање гробља (2 и више гробних места - годишње /по домаћинству)	1	1.320,00	2.080,00	2.288,00
3.	Ископ раке са формирањем хумке	1	5.800,00	9.200,00	10.120,00
4.	Закуп за гробно место (трајно)	КОМ	3.600,00	5.000,00	5.500,00
5.	**Измене у евиденцији и издавање извода из евиденције и друге сагласности	КОМ	250,00	250,00	300,00

### ГРОБЉЕ- услуге

Ред.бр	Грађевинске услуге	Јед.мере	Стара цена/дин.*	Нова цена/дин.*
1.	Израда једногробног оквира	КОМ.	25.000,00	40.000,00
2.	Израда двогробног оквира	КОМ.	34.000,00	50.000,00
3.	Израда трогробног оквира	КОМ.	40.000,00	60.000,00
4.	Израда прстена за једногробни оквир	КОМ.	8.000,00	13.000,00
5.	Израда прстена за двогробни оквир	КОМ.	12.000,00	18.000,00
6.	Израда прстена за трогробни оквир	КОМ.	16.000,00	22.000,00
7.	Израда уздужне греде	КОМ.	3.500,00	5.000,00
<b>Услуге</b>				
1.	Хортикултурно одржавање 1- гробног места/годишње	КОМ	2.000,00	3.000,00
2.	Хортикултурно одржавање 2- гробног места/годишње	КОМ	3.000,00	4.500,00
3.	Хортикултурно одржавање 3-гробног места/годишње	КОМ	6.000,00	9.000,00
4.	Праће и чишћење 1-гробног места	1	1.000,00	1.500,00
5.	Праће и чишћење 2-гробног места	1	1.500,00	2.250,00
6.	Праће и чишћење 3-гробног места	1	2.000,00	3.000,00

**Напомена:**

\*На цене додатно се зарачунава ПДВ од 10%.

\*\*На цену услуге „Измене у евиденцији и издавање извода из евиденције и друге сагласности“ додатно се зарачунава ПДВ од 20%.

Ценовник је ступио на снагу 01.01.2025.године. доношењем сагласности СО Врњачка Бања.

#### 4.5. Субвенције и остали приходи из буџета



Прилог 6.

### СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2026. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неуtroшено	Износ неуtroшених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	0	0	0	0	0
Остали приходи из буџета*	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

у динарима

План за период 01.01-31.12.2026. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	0	0	0	0
Остали приходи из буџета*	0	0	0	0
<b>УКУПНО</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\*Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл.).

„Врући извори“ доо у 2026. години не планира коришћење субвенција нити прихода из буџета јер у нацрту Одлуке о буџету за 2026. год. нема планираних средстава за ове намене.

## 4.6. Трошкови запослених



Прилог 7.

## ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.	План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	31.378.322	27.555.403	7.272.426	14.544.852	21.817.278	29.089.704
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	35.488.356	38.576.019	9.978.939	19.957.878	29.936.817	39.915.756
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	41.191.329	44.341.402	11.490.747	22.981.494	34.182.241	45.962.988
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	25	27	27	27	27	27
4.1.	- на неодређено време	23	24	24	24	24	24
4.2.	- на одређено време	2	3	3	3	3	3
5.	Накнаде по уговору о делу	300.000	0				
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	2	0				
7.	Накнаде по ауторским уговорима						
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1.200.000	303.000				
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	3	1				
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13.	Накнаде члановима скупштине	400.000	300.00	95.000	200.000	300.000	400.000
14.	Број чланова скупштине*	3	3	3	3	3	3



15	Накнаде члановима надзорног одбора						
16	Број чланова надзорног одбора*						
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	300.000	300.000	75.000	150.000	225.000	300.000
20	Дневнице на службеном путу						
21	Накнаде трошкова на службеном путу	250.000	180.000	62.500	125.000	187.500	250.000
22	Отпремнина за одлазак у пензију			500.000	500.000	500.000	500.000
23	Број прималаца отпремнине			1	1	1	1
24	Јубиларне награде			1.000.000			1.000.000
25	Број прималаца јубиларних награда			4	4	4	4
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	250.000	250.000	60.000	120.000	180.000	250.000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	200.000	0				
30	Трошкови стручног усавшавања запослених						

\*број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

\*\*позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

**5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ, ОДНОСНО ПЛАНИРАНИ НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА**



Табела 5. - Табеларни преглед резултата пословања за 2025.годину:

Ред.број	Позиција	Остварено 2024.год.	План 2025.год.	(у динарима)	
				Процена 2025.год.	
1	2	3	4	5	
1	Приходи	25.102.573	63.770.800	55.267.000	
2	Расходи	32.970.165	63.191.329	58.079.402	
3	Добитак		579.471		
4	Губитак	7.867.592		2.812.402	

Процена резултата за 2025.годину је да ће предузеће остварити губитак од 2.812.402 динара са претпоставком да се процене и реализују након свих завршних књижења. Анализа губитка објашњена је на крају поглавља 2.4.

**6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА**

Зараде запослених обрачунаване су и исплаћиване у складу са Споразумом, уговорима и Одлукама Скупштине друштва које су усклађене са Законом о раду Правилником о раду.

**6.1. Структура запослених по секторима/ организационим јединицама**

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2025. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Служба правно финансијских послова	11	9	9	7	2
2	Служба за изградњу и одржавање водовода	12	12	12	12	0
3	Служба за управљање гробљима и сахрањивање	5	5	5	3	2
4						
...						
<b>УКУПНО:</b>		28	26	26	23	3

**6.2. Квалификациона структура, старосна структура, структура по полу и структура по времену у радном односу**

### Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	<b>ВСС</b>	2	2	3	3
2	<b>ВС</b>	2	1		
3	<b>ВКВ</b>				
4	<b>ССС</b>	21	22		
5	<b>КВ</b>				
6	<b>ПК</b>				
7	<b>НК</b>	2	2		
<b>УКУПНО</b>		27	27	3	3

### Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	<b>До 30 година</b>	1	1
2	<b>30 до 40</b>	6	6
3	<b>40 до 50</b>	6	6
4	<b>50 до 60</b>	11	11
5	<b>Преко 60</b>	3	3
<b>УКУПНО</b>		27	27
<b>Просечна старост</b>		37,00	37,00

### Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	<b>Мушки</b>	18	18	3	3
2	<b>Женски</b>	9	9		
<b>УКУПНО</b>		27	27	3	3

### Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	<b>До 5 година</b>	15	15
2	<b>5 до 10</b>	7	7
3	<b>10 до 15</b>		
4	<b>15 до 20</b>	3	3
5	<b>20 до 25</b>		
6	<b>25 до 30</b>		
7	<b>30 до 35</b>		
8	<b>Преко 35</b>	2	2
<b>УКУПНО</b>		27	27



Програмом пословања за 2026.годину предвиђена је реорганизација радних места као и пријем нових радника у зависности од потребе и развоја предузећа а све у функцији квалитетног обављања поверених комуналних делатности.

### 6.3.Динамика запошљавања

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	<b>Стање на дан 31.12.2025. године</b>	<b>27</b>
	<b>Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.</b>	
1		
2		
3		
4		
	<b>Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.</b>	
1	<i>навести основ</i>	
2		
	<b>Стање на дан 31.03.2026. године</b>	<b>27</b>

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	<b>Стање на дан 31.03.2026. године</b>	<b>27</b>
	<b>Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.</b>	
1	<i>навести основ</i>	
2		
3		
4		
	<b>Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.</b>	
1		
2		
	<b>Стање на дан 30.06.2026. године</b>	<b>27</b>

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	<b>Стање на дан 30.06.2026. године</b>	<b>27</b>
	<b>Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.</b>	
1	<i>навести основ</i>	
2		



3		
4		
	<b>Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.</b>	
1	<i>навести основ</i>	
2		
	<b>Стање на дан 30.09.2026. године</b>	<b>27</b>
<b>Р. бр.</b>	<b>Основ одлива/пријема кадрова</b>	<b>Број запослених</b>
	<b>Стање на дан 30.09.2026. године</b>	<b>27</b>
	<b>Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.</b>	
1	<i>навести основ</i>	
2		
3		
4		
	<b>Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.</b>	
1	<i>навести основ</i>	
2		
	<b>Стање на дан 31.12.2026. године</b>	<b>27</b>

## 6.4 Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025.годину\* - Бруто I

Исплата по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	27	3.061.472	113.387	16	1.710.862	106.928	10	1.096.605	109.660	1	254.005	254.005
II	27	2.762.808	102.326	16	1.498.531	93.658	10	1.041.671	104.167	1	222.606	222.606
III	27	2.798.858	103.661	16	1.487.502	92.968	10	1.077.045	107.704	1	234.311	234.311
IV	28	2.960.139	105.719	15	1.529.863	101.990	11	1.184.797	107.708	1	245.479	245.479
V	28	3.041.288	108.617	15	1.512.349	100.823	12	1.283.746	106.978	1	245.193	245.193
VI	28	2.963.264	105.830	15	1.598.602	106.573	12	1.259.688	104.974	1	235.166	235.166
VII	28	3.270.814	116.814	15	1.624.450	108.296	12	1.389.427	115.785	1	256.937	256.937
VIII	28	3.452.825	123.315	15	1.716.435	114.429	12	1.501.225	125.102	1	235.165	235.165
IX	28	3.522.800	125.814	15	1.804.704	120.313	12	1.451.367	120.947	1	266.726	266.726
X	28	3.573.543	127.627	15	1.750.212	116.680	12	1.543.436	128.620	1	279.895	279.895
XI	28	3.131.891	111.853	15	1.667.710	111.181	12	1.116.162	93.014	1	260.028	260.028
XII	28	3.573.543	127.627	15	1.750.212	116.680	12	1.543.436	128.620	1	279.895	279.895
УКУПНО	333	38.050.725	1.368.912	183	19.651.432	1.290.519	137	15.488.605	1.353.279	12	3.016.406	3.016.406
ПРОСЕК	28	3.170.894	114.076	15	1.637.619	107.543	11	1.290.717	112.773	1	251.367	251.367

у динарима



Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
II	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
III	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
IV	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
V	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
VI	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
VII	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
VIII	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
IX	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
X	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
XI	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
XII	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946
УКУПНО	324	39.915.756	1.478.361	312	36.640.404	1.409.244				12	3.275.352	3.275.352
ПРОСЕК	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437				1	272.946	272.946



Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026.  
-Бруто 2

у  
динарима

План по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
II	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
III	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
IV	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
V	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
VI	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
VII	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
VIII	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
IX	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
X	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
XI	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
XII	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297
УКУПНО	324	45.962.988	1.702.333	312	42.191.424	1.662.747				12	3.771.564	3.771.564
ПРОСЕК	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297



## Распон исплаћених и планираних зарада

	у динарима				
	Исплаћена у 2025. години		Планирана у 2026. години		
	Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето	
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	85.507	62.783	100.341	73.761
	Највиша зарада	186.030	133.249	155.823	112.653
Пословодство	Најнижа зарада	222.606	158.889	266.982	190.577
	Највиша зарада	279.895	199.050	304.674	216.998

Прилог  
11б

## Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима од 01.01.2026. до 31.12. 2026. године - Бруто 1

Реализација по месецима 2024.	у динарима															
	УКУПНО				СТАРОЗАПОСЛЕНИ*				НОВОЗАПОСЛЕНИ				ПОСЛОВОДСТВО			
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	
I	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437						1	272.946	272.946		
II	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437						1	272.946	272.946		
III	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437						1	272.946	272.946		
IV	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437						1	272.946	272.946		
V	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437						1	272.946	272.946		
VI	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437						1	272.946	272.946		

VII	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437		1	272.946	272.946
VIII	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437		1	272.946	272.946
IX	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437		1	272.946	272.946
X	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437		1	272.946	272.946
XI	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437		1	272.946	272.946
XII	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437		1	272.946	272.946
УКУПНО	324	39.915.756	1.478.361	312	36.640.404	1.409.244		12	3.275.352	3.275.352
ПРОСЕК	27	3.326.313	123.196	26	3.053.367	117.437		1	272.946	272.946

\*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

### Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима од 01.01.2026. до 31.12. 2026. године - Бруто 2

Реализација по месецима 2024.	УКУПНО				СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	
I	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
II	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
III	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
IV	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
V	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
VI	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
VII	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
VIII	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
IX	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
X	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
XI	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
XII	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	
УКУПНО	325	45.962.988	1.702.333	312	42.191.424	1.662.747				12	3.771.564	3.771.564	
ПРОСЕК	27	3.830.249	141.861	26	3.515.952	135.229				1	314.297	314.297	

\*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године



**6.5. Накнаде Надзорног одбора кроз Скупштине и накнаде Комисије за ревизију**

Прилог 12.

**Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу**

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2	Број чланова 3	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2	Број чланова 3
I	14.900	7.400	2.500	3	23.600	11.100	2.500	5
II	14.900	7.400	2.500	3	<b>19.900</b>	<b>7.400</b>	<b>2.500</b>	<b>5</b>
III	14.900	7.400	2.500	3	19.900	7.400	2.500	<b>5</b>
IV	12.400	7.400	2.500	2	19.900	7.400	2.500	<b>5</b>
V	12.400	7.400	2.500	2	19.900	7.400	2.500	<b>5</b>
VI	23.600	11.100	2.500	5	23.600	11.100	2.500	5
VII	17.400	7.400	2.500	4	23.600	11.100	2.500	5
VIII	8.700	3.700	2.500	2	23.600	11.100	2.500	5
IX	23.600	11.100	2.500	5	23.600	11.100	2.500	5
X	18.600	11.100	2.500	3	23.600	11.100	2.500	5
XI	18.600	11.100	2.500	2	23.600	11.100	2.500	5
XII	18.600	11.100	2.500	2	23.600	11.100	2.500	5
<b>УКУПНО</b>	<b>198.600</b>	<b>103.600</b>	<b>30.000</b>	<b>36</b>	<b>268.400</b>	<b>118.400</b>	<b>30.000</b>	<b>60</b>
<b>ПРОСЕК</b>	<b>16.500</b>	<b>8.633</b>	<b>2.500</b>	<b>3</b>	<b>22.367</b>	<b>9.867</b>	<b>2.500</b>	<b>5</b>



**Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу**

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	22.995	11.420	3.858	3	36.421	17.130	3.858	5
II	22.995	11.420	3.858	3	30.710	11.420	3.858	5
III	22.995	11.420	3.858	3	30.710	11.420	3.858	5
IV	19.137	11.420	3.858	2	30.710	11.420	3.858	5
V	19.137	11.420	3.858	2	30.710	11.420	3.858	5
VI	55.712	17.130	3.858	5	36.421	17.130	3.858	5
VII	26.854	11.420	3.858	4	36.421	17.130	3.858	5
VIII	13.426	5.710	3.858	2	36.421	17.130	3.858	5
IX	36.421	17.130	3.858	5	36.421	17.130	3.858	5
X	28.704	17.130	3.858	3	36.421	17.130	3.858	5
XI	13.426	5.710	3.858	2	36.421	17.130	3.858	5
XII	13.426	5.710	3.858	2	36.421	17.130	3.858	5
УКУПНО	295.218	137.040	46.296	36	414.208	182.720	46.296	60
ПРОСЕК	24.602	11.420	3.858	3	36.421	15.227	3.858	5



Прилог 13.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2025. година				Комисија за ревизију план 2026. година			
	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2	Број чланова 3	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2	Број чланова 3
I	0	0	0	0	0	0	0	0
II	0	0	0	0	0	0	0	0
III	0	0	0	0	0	0	0	0
IV	0	0	0	0	0	0	0	0
V	0	0	0	0	0	0	0	0
VI	0	0	0	0	0	0	0	0
VII	0	0	0	0	0	0	0	0
VIII	0	0	0	0	0	0	0	0
IX	0	0	0	0	0	0	0	0
X	0	0	0	0	0	0	0	0
XI	0	0	0	0	0	0	0	0
XII	0	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО	0	0	0	0	0	0	0	0
ПРОСЕК	0	0	0	0	0	0	0	0



### Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2025. година				Комисија за ревизију план 2026. година			
	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2	Број чланова 3	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2	Број чланова 3
I	0	0	0	0	0	0	0	0
II	0	0	0	0	0	0	0	0
III	0	0	0	0	0	0	0	0
IV	0	0	0	0	0	0	0	0
V	0	0	0	0	0	0	0	0
VI	0	0	0	0	0	0	0	0
VII	0	0	0	0	0	0	0	0
VIII	0	0	0	0	0	0	0	0
IX	0	0	0	0	0	0	0	0
X	0	0	0	0	0	0	0	0
XI	0	0	0	0	0	0	0	0
XII	0	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО	0	0	0	0	0	0	0	0
ПРОСЕК	0	0	0	0	0	0	0	0





7.1. ПЛАНИРАНО КРЕДИТНО ЗАДУЖИВАЊЕ У 2026. ГОДИНИ\*

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода чека	Период чека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима	Стање кредитне задужености	Стање кредитне задужености
											у оригиналној валути на дан 31.12.2026.	у динарима на дан 31.12.2026. текуће године
Кредитори			Да/Не								Укупно	Укупно
Домћи кредитор	Кредит/Лизинг										Укупно	Укупно
.....	Набавка грађевинске машине	8.000.000	да	2026	24	2026	01.02.2026.	/	12			
.....												
Страни кредитор												
.....												
.....												
Укупно кредитно задужење												
од чега за ликвидност												
од чега за капиталне пројекте												

\* година за коју се доноси Програм пословања

За 2026. годину није планирано је кредитно задужење.



**8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ**  
**8.1 ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА**

У динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2025. години	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
<b>Добра</b>						
1.	водоводни, грађевински и канализациони материјал	2.900.000	762.500	1.525.000	2.287.500	3.900.000
2.	електрична енергија	95.000	262.500	525.000	787.500	1.050.000
3.	гориво и мазиво	2.300.000	575.000	1.150.000	1.725.000	2.300.000
4.	гуме за моторна возила	200.000	62.500	125.000	187.500	250.000
5.	ситан инвентар	200.000	75.000	150.000	225.000	250.000
6.	радна и заштитна одећа и опрема	230.000	82.500	165.000	247.500	330.000
7.	канцеларијски материјал	200.000	75.000	130.000	190.000	250.000
8.	резервни делови	410.000	112.500	225.000	337.500	450.000
9.	Теретно возило	0	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000
10.	Раоник за чишћење снега	0	600.000	600.000	600.000	600.000
11.	Моторцикл (2 ком)	0	700.000	700.000	700.000	700.000
12.	Путничко возило	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
13.	Теренско – теретно возило	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
14.	Рачунарска опрема	0	50.000	100.000	150.000	200.000
15.	Апарат за електрофузионо заваривање ПЕ цеви	0	600.000	600.000	600.000	600.000
16.	Галерија за ауто	0	100.000	100.000	100.000	100.000



17.	Мешалица за бетон,хилти,бушилица,брусаница	0	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
18.	Грађевинска машина-мини багер	0	1.500.000	1.500.000	2.300.000	3.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000
19.	Приколица (до 3,5т)	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	<b>Укупно Добра:</b>	<b>6.535.000</b>	<b>11.707.500</b>	<b>14.545.000</b>	<b>17.287.500</b>	<b>21.130.000</b>			
	<b>Услуге</b>								
1	услуге осигурања	250.000	60.000	120.000	180.000	250.000			
2	услуге програмера	250.000	60.000	120.000	180.000	250.000			
3	Здравствене услуге -прегледи воде и здравствени преглед радника	1.100.000	400.000	800.000	1.100.000	1.500.000			
4	Судски трошкови и таксе	240.000	60.000	120.000	180.000	240.000			
5	Преплате на публикације	0	2.000	5.000	7.000	10.000			
6	ПТТ услуге	300.000	100.000	200.000	300.000	350.000			
7	рекламне услуге и услуге оглашавања	60.000	20.000	40.000	60.000	80.000			
8	Књиговодство-рачуноводствене и ревизорске услуге надзора	550.000	175.000	300.000	425.000	650.000			
9	услуге одржавања и поправке	1.300.000	425.000	850.000	1.275.000	2.200.000			
	<b>Укупно услуге:</b>	<b>4.050.000</b>	<b>1.302.000</b>	<b>2.555.000</b>	<b>3.707.000</b>	<b>5.530.000</b>			

**Радови**

1	Израда пројектне документације	0	1.000.000	1.000.000	1.500.000	2.500.000			
2	Реконструк. и доградње објеката и ценовода у систему вод.села: Грачац, Подунавци, Ново Село ,Вранешци,Вукушица,Рсавци,Липова,Врњци	0	5.000.000	40.000.000	50.000.000	50.000.000			
3	Реконструкција каптажних објеката, резервоара, ценовода и израда постројења за дезинфекцију водовода у Вранешима и Новом Селу	0	5.000.000	10.000.000	30.000.000	30.000.000			



4	Израда гео-техничког елабората за водоводе који немају вод. мреже са тачним приказом (катастар водовода, врста материјала ценовода, пречник ценовода, катастар каптажних грађевина, резервоара, чворишта, мерних места до сваког корисника и др.)	0	0	500.000	500.000	1.000.000
5	Израда црпне станице „Продовка“ са везним ценоводом	8.100.000	0	0	0	0
6	Реконструк. каптажа у Вранешима и Подунавцима од јавног значаја	0	1.000.000	2.000.000	2.500.000	2.500.000
7	Израда цевних бушених бунара и ЦС- Ново Село, Рсавци, Липова и Вранеши	0	5.000.000	10.000.000	15.000.000	20.000.000
8.	Реконструк. ценовода и изградња резервоара и постројења за пречушћавање и дезинфекцију воде (Водовод Грозничевац“ -Рсавци	0	500.000	2.500.000	3.000.000	5.000.000
9	Набавка и уградња система за континуалну дезинфекцију и прикљ. на електр. мрежу на резервоарима	0	1.000.000	1.500.000	2.500.000	3.000.000
10	Израдња комуналне инфр. на гробљима и радови на уклањању дрвећа, растиња и др. материјала	0	1.000.000	1.500.000	2.000.000	5.000.000
11	Реконструк. ценовода и изградња резервоара и постројења за пречушћавање и дезинфекцију воде (Водовод Ново Село- Меандовац)	0	5.000.000	7.000.000	10.500.000	10.500.000
12.	Израдња гараже са радионицом	0	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000
	<b>Укупно радови</b>	<b>8.100.000</b>	<b>30.500.000</b>	<b>82.000.000</b>	<b>123.500.000</b>	<b>135.500.000</b>
	<b>УКУПНО</b>	<b>18.685.000</b>	<b>43.509.500</b>	<b>99.100.000</b>	<b>144.494.500</b>	<b>162.160.000</b>

## 9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

ДОО „Врући Извори“ у 2026. години нису у могућности да планирају инвестициона улагања из сопствених извора због недостатка финансијских средстава, осим мањих улагања из текућег пословања у реконструкцију оштећених делова дистрибутивне мреже, пројекте мањег обима, основна средства и опрему из прихода остварених од таксе за прикључење на водоводну мрежу. С обзиром да су на водоводу који смо преузели на управљање уочене бројне критичне тачке које могу да угрозе водоснабдевање грађана, потребно је утврдити моделе како бисмо обезбедили сталан прилив неопходних средства за инвестициона улагања. Предузеће преузима и друге сеоске водоводе на управљање и одржавање, тако да је услед увећања пословних активности значајно изражен проблем недостатка радионице и гараже – хангара за возни парк. Овај проблем би требало приоритетно решавати првенствено због одржавања возила и смањења трошкова. Преузимањем на управљање и одржавање водовода Ново Село појавила се потреба да се изврши набавка теретног возила-камиона или путара како би ефикасније отклањали кварове и транспортовали потребан материјал и опрему до места интервенције. Ради бржег и економичнијег читавања водомера и поделе рачуна, обавештења корисницима у плану је и набавка два моторцикла.

У 2023. године завршили смо Пројекат реконструкције и изградње система водоснабдевања на подручју Вранеша, Вукушице, дела Грачаца, Новог Села и Подунаваца и то ИДР и ПГД добили грађевинску дозволу. На основу израђене пројектне документације због недостатка воде у летњем периоду изазаване сушом крајем 2024. године започели смо изградњу црпне станице „Продовка“ у Грачацу и изградњу доводног цевовода до резервоара „Главица“ и на овај начин обезбедили додатних 3л/сек воде што је допринело стабилизацији система и у сушним периодима. Радова смо завршили половином 2025. године али смо истовремено изградили 3 нове бушотине 2 по 36 м и 1 од 42 метра дубине на истом потесу и на тај начин добили додатних 5л/сек воде које планирамо да након свих потребних испитивања од стране ЗЗЈЗ као и инсталирања опреме укључимо у већ постојећи систем и тиме допринесемо још стабилнијем водоснабдевању. Један од приоритета за инвестиционо улагање јесте и изградња филтерског постројења и система за дезинфекцију на водоводу „Мајдан“ у Вранешима пре свега због вишегодишњег проблема у водоснабдевању због појаве мутноће у води након обилних падавина у пределу изворишта. По наводима грађана на потесу изворишта након минирања и пробијања путева дошло је до поремећаја у слојевима околног земљишта-стена и појаве пукотина кроз које приликом обилних падавина продире вода у каптажу извора и на тај начин долази до појаве мутноће воде.

Дакле, реконструкција каптажне грађевине и израда ободних дренажних канала као и изградња филтерског постројења јесте приоритет за инвестиције на 3. водоводу у Вранешима. Због недостатка воде на 2. водоводу у Вранешима посебно израженом у сушном периоду планирали смо изградњу цевног бушеног бунара, црпне станице и доводног цевовода до постојећег резервоара. За наведену инвестицију потребно је да израдимо и пројектну документацију.

На водоводу „Грозничевац“ у Рсавцима због појаве арсена у води у концентracији од 0,022мг/л што је дупло више од максималне дозвољене концентracије потребно је хитно инвестирати у изградњу система за пречишћавање-абсорпцију арсена, филтрацију и у склопу постројења потребно је обезбедити пумпу за постизање довољног потиска за пребацивање воде у резервоар ( ПЕ -15м<sup>3</sup>) који би поставили на локацији која задовољава остваривање довољног притиска у мрежи корисника. Поред опреме и објеката потребно је предвидети и израду пројектно- техничке документације као и прикључење на електричну мрежу. Вредност радова на основу процењене вредности за наведене реконструкције и доградње износи око 4.800.000 динара.

Преузимањем на управљање и одржавање водовода у Новом Селу приоритет су израда техничког елабората постојећег стања објекта и цевовода на водоводима са предлогом решења за реконструкцију и изградњу а у циљу превазилажења проблема у водоснабдевању и обезбеђивању хигијенски исправне воде за пиће.

Поред потребних Пројеката потребне су и хитне интервенције на примарној мрежи и то у делу испод резервоара водовода 1 где због појаве ваздуха у система долази до смањења протока, на водоводу 2 од Карамарковића према насељу Река такође је потребно уградити ваздушни вентил, на свим резервоарима неопходна је хитна уградња система за континуално хлорисање воде, на свим водоводима 1-3 потребно је уградити муљне вентиле за испуст и испирање цевовода, због вишегодишњег проблема појаве мутноће након падавина на „Марићком извору“ - у Цигановцу потребно је хитно извршити реконструкцију и доградњу са филтерским постројењем како би обезбедили континуитет у раду и спречили контаминацију читавог 2. водовода. Поред наведеног водовод 2. и водовод 3. у 2025. години су показали да у сушном периоду имају проблем недостатка воде због осетног смањења капацитета на извориштима и да је потребно да хитно укључимо нове изворе како би повећали количину воде у систему. Потребно је извршити анализу и израдити стратешки план за допуну водосистема изворском или водом из бушених бунара како би у најкраћем периоду дошли до жељених резултата. Оно што тренутно знамо је да је могуће извршити реконструкцију и доградњу извора „Меанцовац“ у Новом Селу, изградити црпну станицу са потребном опремом и упумпати у постојећи цевовод 3-5л/сек хигијенски исправне воде за пиће (на основу резултата ЗЗЈЗ Краљево). Поред овог извора на терену постоји неколико локалних бунара који дају добре параметре те планирамо да у овом подручју обезбедимо још додатних количина воде које би помогле да превазиђемо проблеме у водоснабдевању који су посебно изражени у летњем периоду. Вредност планиране инвестиције на основу процењене вредности радова биле би око 10.500.000 динара.

На водоводима у Новом Селу потребно је изградити мерно регулационе шахте-мерна места посебно на улазима у резервоаре како би могли да пратимо количину воде која долази у систем и да извршимо правилну расподелу по зонама на другим мерно-регулационим местима а на тај начин би могли да пратимо и губитке у мрежи и брже лоцирамо кварове.

У плану за 2025. годину имамо и реконструкцију два каптирана извора у (Вранешима и Подунавцима) који до сада нису били у систему водоснабдевања а које су грађани локално користили за техничку воду у сушном периоду. За реконструкцију наведених извора потребно је израдити пројектну документацију и обезбедити средства за инвестирање.

Што се тиче инвестиција приоритете треба поставити пре свега на увођењу континуалног система за дезинфекцију на свим водоводима, изградњу филтерских постројења где је то потребно, смањењу губитака воде, довођењу нових количина воде, повећању резервоарског капацитета, замени азбесних и челичних цевовода примарне мреже итд. Ради бољег рада и управљања са свим деловима водоводног система неопходно је да „Врући извори“ доо приступе реализацији надзорно-управљачког система и формирамо исти са праћењем појединих објеката у систему, као и са израдом мерних места ради бољег газдовања системом водоснабдевања. Исте су неопходне ради омогућавања даљинске контролу система у реалном времену, као и прикупљање података за процену рада и унапређење рада тако да све појединачне компоненте функционишу као систем.

За израду пројекта користе се геодетске подлоге и евентуално додатно снимљени подаци на терену, постојећа пројектна документација као и плански документи везани за снабдевање водом сеоских подручија на територији Врњачка Бања. Приликом анализе система предвиђа се вршење мерења параметара (проток, притисак, евентуално хлор и сл...) у оквиру реалног система водоснабдевања на одређеним местима.

С обзиром да на одређеним локацијама нема напајања електричном енергијом која је потребна за реализацију система за мерење, регулацију и пренос података, потребно је предвидети прикључење на електричне инсталације (мрежу) уз мерење потрошње електричне енергије. У случајвима где није техно-економски исплативо напајање електричном енергијом (удаљена напојна мрежа) могуће је предвидети друге изворе напајања (соларно и сл...).



Такође у плану је и израда пројектне документације која би омогућила транспорт воде резервоара Чукар до резервоара Главица новим цевоводом као и повезивање појединих грана-група потрошача на исти. Обзиром да је овај цевовод рађен у етапама, више пројектаната и извођача, очигледно да хидраулички прорачуни као и проблеми у појединим висинским зонама нису довољно узети у разматрање тако да постоје проблеми приликом пуштања у рад овог система тако да је сада потребно све то објединити и допунити кроз нови пројекат и коначно пустити у рад.

Преузимањем гробаља на управљање и одржавање у плану је да у наредном периоду извршимо мапирање свих гробаља и гробних места и формирамо матичну евиденцију што је веома захтеван посао. Поред тога сагледали смо све инфраструктурне недостатке на свим гробљима и потребно је израдити идејна решења-пројекте како би ове недостатке отклонили и тиме значајно подигли ниво услуге. У 2026. години потребно је израдити још 6 јавних тоалете и 5 јавних чесама на гробљима, асфалтирати неколико путева поред гробаља у укупној дужини од око 300м. Поред наведеног потребно је планирати и средства за ограђивање свих гробаља како би спречили настајање штете која настаје уласком крупне стоке и других животиња на гробља.

На основу наведених параметара израдићемо план инвестиција у ком ћемо за израду пројектне документације планирати финансирање из средстава Буџета Општине увећањем оснивачког капитала предузећа преко ЈП „Белимарковац“ које је наш оснивач а за средства која су потребна за инвестирање пројеката конкурисаћемо преко Министарства за управљање јавним улагањима – Владе Републике Србије или других фондова ресурсних министарстава и др.

Оквирни план будућих инвестиција које су у функцији заштите и одржавања система водоснабдевања и осталих комуналних услуга приказан је у наредним прилозима.



**ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА**

**Прилог 16**

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2026. година				План 2027. Год.	План 2028. Год.	
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.			
1	Израда пројектне документације	2026.	2027.	5.000	0	Сопствена средства								
						Позајмљена средства								
2	Реконструк. и доградње објеката и ценовода у систему вод.сл.ла: Грачац, Подунавци, Ново Село и Вранчи	2026.	2.027	60.000	0	Средства буџета (по контима)								
						Остало	5.000	1000	1500	2.500	2.500			
						Укупно:	5.000	1000	1.500	2.500	2.500			
3	Реконструкциј а каптажних објеката, резервоара, ценовода и израда постројења за	2026.	2.027	40.000	0	Сопствена средства								
						Позајмљена средства								
						Средства буџета (по контима)								
						Остало	60.000	40.000	50.000	50.000	10.000			
						Укупно:	60.000	40.000	50.000	50.000	10.000			



								Остало	40.000	5.000	10.000	30.000	30.000	10.000
								Укупно:	40.000	5.000	10.000	30.000	30.000	10.000
								Сопствена средства						
								Позајмљена средства						
								Средства буџета (по контима)						
								Остало	3.000	0	500	1.000	1.000	1.000
								Укупно:	3.000	0	500	1.000	1.000	1.000
								Сопствена средства						
								Позајмљена средства						
								Средства буџета (по контима)						
								Остало	5000	0	1000	2000	2500	2500
								Укупно:	5.000	0	1000	2000	2500	2500
								Сопствена средства						
								Позајмљена средства						
								Средства буџета (по контима)						
								Остало	5.000	500	2.500	3.000	5.000	
								Укупно:	5.000	500	2.500	3.000	5.000	
								Сопствена средства						
								Позајмљена средства						
								Средства буџета (по контима)						
								Остало	20.000	5.000	10.000	15.000	20.000	
								Укупно:	20.000	5.000	10.000	15.000	20.000	
								Сопствена средства						
4	дезинфекцију и пречишћавање водовода у Враншима и Новом Селу	2026.	2.028	3.000	0									
5	Израда гео-техничког слабората за водоведе који то немају са приказом вод-мреже	2.026	2.027	5.000	0									
6	Реконструкција а каптажних грађевина у Враншима и Подунавцима од јавног значај	2.026	2.026	5.000	0									
7	Реконструкција ценовода и изградња резервоара и постројења за дезинфекцију и пречишћавање воде (Водовод Грозничвац"-Рсави	2.026	2.026	20.000	0									
8	Израда цевних бушених станица- Ново Село, Рсави, Липова, Вранши	2.026	2.028	10.000	0									
	Израда комуналне	2.026	2.028	10.000	0									









10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ



Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2025. година	Реализација (процена) 2025. година	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	120.000	120.000	30.000	60.000	90.000	120.000
6.	Реклама и пропаганда	80.000	60.000	30.000	40.000	60.000	80.000
7.	Остало						

Као што се може видети из планираног програма пословања за 2026.годину предузеће је наставило са активностима везаним за преузимање и одржавање сеоских водовода у насељеним местима на територији општине Врњачка Бања дефинисаних Одлуком о водоводу и канализацији (Сл.лист бр.:02/18 од 01.02.2018.године) уз активну сарадњу са органима локалне самоуправе као и са јавним правобранилаштвом. ДОО «Врући извори» послују на нивоу да задовоље комуналне потребе од општег интереса становника на сеоском подручју Врњачке Бање.

Предузеће је као приоритетан задатак поставило да квалитетно и континуирано снабдева кориснике са довољном количином физичко-хемијски и бактериолошки исправне воде за пиће, да обезбеди додатне количине воде за пиће како би и у сушном периоду систем функционисао у редовном режиму, да модернизује систем производње и дистрибуције воде, да изради пројектну документацију у складу са приоритетима на водоводним системима и са истом конкурише у републичким, општинским и другим фондовима за обезбеђење финансијских средстава за њихову реализацију, реконструише и проширује дистрибутивну мрежу у складу са расположивим капацитетима с једне и потребама локалне заједнице са друге стране, модернизује возни парк и опрему, адаптира и изгради потребан пословни простор као и да уз перманентну сарадњу са јавним правобранилаштвом врши наплату заосталих потраживања нередовних платиша по различитим основама. На основу досадашњег управљања водоводима у сеоском подручју уочено је да су сви углавном грађени у периоду од 1965.-1975.године, материјали за градњу, начин градње, квалитет и материјал цевовода, фитинга, вентила, мерних уређаја и др. је веома сличан и заједничко је да је период амортизације давно истекао, тако да је за све водоводе потребна свеобухватна анализа, израда техничког елабората постојећег стања водовода као и уцртавање водоводне мреже и водоводних објеката са проценом приоритета за израду пројеката реконструкције а све у циљу дугорочне нормализације у водоснабдевању грађана здравом физичко-хемијски и бактериолошки исправном водом за пиће. У том циљу је потребно хитно успостављање континуалног хлорисања воде на водоводима који то још увек немају као и санирању свих недостатака водоводних система који би потенцијално могли да угрозе квалитет и квантитет воде.

Као главни проблем у погребним услугама истиче се недостатак обучених кадрова за обављање погребних услуга а поред тога и поступак преузимања и уређења сеоских гробаља је комплексан поступак који тражи добру припрему и комуникацију локалне самоуправе, месних заједница и локалне заједнице. Недостатак комуналне инфраструктуре на гробљима је проблем који смо наследили од претходних управљача а обзиром на број преузетих гробаља и површину коју покривају потребно је неколико година како би гробља уредили на начин који је дефинисан Одлуком о гробљима и сахрањивању на територији општине Врњачка Бања. Оно што је видљиво је да су гробља сваке године све уређенија и да грађани изражавају задовољство на рад запослених. Уз финансијску подршку локалне самоуправе очекујемо да побољшамо ниво услуге у наредној години.

Влада Републике Србије даје огромну подршку и планира значајне инвестиције у наредних неколико година за решавање проблема водоснабдевања и изградњи канализационе инфраструктуре и објеката за пречишћавање отпадних вода као и решавању проблема комуналног отпада што нам даје оправдану наду да ћемо и успети да реализујемо значајно велике планиране пројекте у наредном периоду.



**„ВРУЋИ ИЗВОРИ“ Д.О.О. ГРАЧАЦ**  
Светосавска 223, 36215 Подунавци, Тел/Факс **036/5467-042**  
**ПИБ: 108335904**, Матични број: 20978597, Шифра делатности: 3600  
**Текући рачун: 200-2771820101908-83**

Број: 832/2025  
Датум: 05.12.2025.

Надзорни одбор „ЈП Белимарковац“ из Врњачке Бање који врши функцију Скупштине Једнодомног друштва са ограниченом одговорношћу „Врући извори“ Грачац, на стодеведесетпрвој ванредној седници одржаној дана 05.12.2025. године, на основу члана 22. Тачка 2. Одлуке о оснивању Једнодомног друштва са ограниченом одговорношћу „Врући извори „Грачац-пречишћен текст број 01-4408 од 11.09.2013. године, доноси:

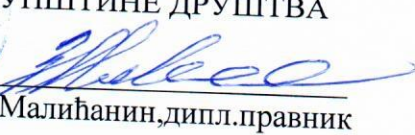
### О Д Л У К У

о усвајању Плана зимског одржавања „Врући извори“ доо Грачац за 2026. годину.

План зимског одржавања „Врући извори“ доо Грачац за 2026. Годину је саставни део ове Одлуке.



ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ДРУШТВА

  
Зоран Малићанин, дипл. правник

### ДОСТАВИТИ

- Оснивачу- „ЈП Белимарковац“
- Директору- „Врући извори“ доо
- Архиви

„ВРУЋИ ИЗВОРИ“ ДОО  
ГРАЧАЦ

ДОО "ВРУЋИ ИЗВОРИ"  
Број: 829/25  
Датум: 04.12.2025 год.  
ГРАЧАЦ

**ПЛАН**  
**ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА**  
**за 2026. годину**

- \*План зимског одржавања са наведеним релацијама приоритета и путеви који се чисте
- \*Возило са уписаним бројем регистарских ознака
- \*Ценовник

Грачац, 2025. год.



Овим Планом утврђују се послови на чишћењу и уклањању снега и ледених наслага у насељеним местима Грачац, Подунавци, Вранеша, Вукушица и Отроци по утврђеним релацијама

Послови се извршавају у периоду од 01.01.2026 године до 31.12.2026.године према потреби а на основу временских прилика и количина падавина.

Уколико снежне падавине наступе ван овог периода обавеза ДОО „Врући Извори“ је да радове обавља док за то постоји потреба.

Чишћење и уклањање снега врши се благовремено са средствима и на начин који не оштећује постојећу инфраструктуру.

**1. Списак путева у Грачацу, Вранешима, Подунавцима, Отроцима и Вукушици које ће се чистити у зимском периоду од наслага снега и леда по приоритету:**

Ред .бр ој	Релације	Место
1	Део пута број 13 од Магистралног пута Краљево-Крушевац у Подунавцима- Срњевац-Саовци-Дом-Отроци-Брекиње-Драгосињци (до домаћинства Андрић Мила)	Грачац, Подунавци, Отроци, Вукушица
2	Миле Андрић-Павићевићи	Вукушица
3	Пут број 14 од Западне Мораве(од Калинић Драгише)-стругаре "Оморика"-Главица-Цркава-Ћилерцић Љубодраг	Грачац
4	Део пута број 4 од Фарме Гавриловић Слободана кроз Плањане и Костиће до Каровића у Новом Селу	Грачац
5	Пут број 20 Доњи Грачац-Станковићи-Стаменчићи	Грачац
6	Пут Продовка-Томинац кроз Крљаре преко Магистралног пута до куће Ј.Ђуровића	Грачац
7	Пут поред школе у Продовци према Ћилерцићима	Грачац
8	Пут кроз Дебелјаке и Татаре	Грачац
9	Пут од Магистралног пута Краљево-Крушевац-ОШ „Бранко Радичевић“ Вранеша-поред Цркве-према Вукушици	Вранеша
10	Пут Дом Вранеша-Подунавци	Вранеша
11	Пут од магистрале до Живомира Радоњића и Горана Радоњића	Вранеша
12	Пут од магистрале – Лисинци - Нешо Гочанин-Раковица-магистрала	Вранеша
13	Пут од Срњеваца-Ђуровић Горан-Гробље-Школа-Вет. Амбуланта	Подунавци
14	Атанасковићи - Зарићи	Подунавци
15	Пут од магистрале Подунавци-Благојевићима, Јеринићима	Подунавци



Путеви првог реда су саобраћајнице по којима се крећу редовне аутобуске линије као и приступни путеви основним школама, МЗ, црквама, амбулантама и другим јавним објектима на територији насељених места Грачац, Вранеша, Подунавци, Отроци и Вукушица.

Посипање чишћених површина сољу, ризлом, струготином или другим средствима за отапање снега и наслага леда вршиће се по налогу одговорног или надзорног лица кога одреди ОПШТИНСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА или други орган општинске управе. На површинама које се не смеју посипати сољу (површине поплочане бетонским коцкама и сл.) чишћење ће се вршити по посебном налогу одговорног или надзорног лица кога одреди ОСА или орган општинске управе или надлежне комуналне инспекције. Динамику радова није могуће предвидети јер искључиво зависе од количине падавине снега или формирање леда услед ниских температура.

Послови чишћења ће се извршавати у складу са Планом о зимском одржавању.

Извршени радови ће се уредно евидентирати, а вредност радова ће се обрачунавати по утврђеним ценама.

Послови на чишћењу и уклањању снега уредно се евидентирају кроз радне налоге или на други начин у складу са захтевом надзорног лица и предају одговорном лицу задуженом за надзор од стране органа општинске управе или надлежне комуналне инспекције.

Извршени радови се фактуришу у складу са ценовником за чишћење снега (ценовник радних сати коришћења механизације и бруто сатнине радника-обрачун вршити за 2 извршиоца).

Плаћање извршених радова вршиће се у складу са уговореном динамиком.

## 2. СПИСАК МЕХАНИЗАЦИЈЕ ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ У 2026. ГОДИНИ

Ред. бр.	ВОЗИЛО	Регистарска ознака	Примедба
1	КАМИОН ОАФ СА РАОНИКОМ	VB-037 HG	*по потреби могуће је корошћење ВПС за посипање ризле и соли

## 3. ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПОСИПАЊЕ ПУТЕВА ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ У 2026. ГОДИНИ

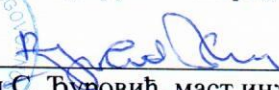
Редни број	Назив	Јед. мере	Количина
1	СО за посипање путева	тона	2
2	РИЗЛА за посипање путева	м <sup>3</sup>	40

#### 4. ЦЕНОВНИК радне снаге и машине за оржавање за сезону 2026.годину

I РАДНА СНАГА		Јед.мере	I-XII 2026.	Напомена
1	Рад радника	дин/час	552,00	*због отежаних услова рада и безбедности возача и учесника у саобраћају у посади камиона потребна су два извршиоца
2	Рад возила ОАФ са раоником	дин/час	7.237,32	
3	Рад возила ОАФ са раоником и ВПС	дин/час	8.684,78	

#### 5. СПИСАК АНГАЖОВАНИХ РАДНИКА НА ЗИМСКОМ ОДРЖАВАЊУ 2026.ГОДИНЕ

Редни број	Име и презиме радника	Број телефона
1.	Драган Миковић	069/60 55 03
2.	Младен Станковић	064/82 02 791
3.	Милан Веселиновић	064/82 20 789

Директор  
 ДОО „Врући Извори,,  
  
 Бобан С. Буровић, маст.инж.тех.

